

Száma: Tkt/1-25/2018.

Készült: 1 példányban

Tiborszállás Község Képviselőtestületének 2018. november 16-án megtartott rendkívüli, nyilvános ülésének

a/ J e g y z ő k ö n y v e

**b/ 10-11/2018 (XI.17) számú
r e n d e l e t e i**

**c/ 100-114/2018 (XI.16) számú
h a t á r o z a t a i**

T á r g y s o r o z a t i p o n t o k

1) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

2) Előterjesztés a bizottsági elnökök bizottságok munkájáról szóló tájékoztatójának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

3) Előterjesztés a jegyző beszámolójának megtárgyalására a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés az E-on gázszolgáltatásra vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

6) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés a 2018. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

8) Előterjesztés a pártok és egyéni jelöltek részére a Művelődési Ház kisterme térítésmentes átadásának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a 2019. évi ülés és munkaterv elfogadására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

10) Előterjesztés a művelődési ház és a könyvtár működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

11) Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés az útpályázat ügyében a kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárás ügyében döntéshozatal megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés az E-on közvilágítási ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tiborszállás, 2018. november 16.




Tulbura Gábor
polgármester

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Tiborszállás Község Képviselőtestületének 2018. november 16-án 8 óra 00 perctől a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltségének tanácstermében megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről.

Jelen vannak:

- Tulbura Gábor polgármester
- Hiripi Sándor alpolgármester
- Csécsi János, Kirvai János István, Pituk József, Szilágyi László képviselők

Távol maradt: - Sándorné Barcsai Erzsébet képviselő

Tanácskozási joggal: Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Tulbura Gábor polgármester köszöntötte az ülésen megjelenteket, megállapította, hogy az ülés határozatképes, a megválasztott települési képviselők közül **6 fő van jelen.**

Tulbura Gábor polgármester javasolja, hogy a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadják el megtárgyalásra, és az alábbi napirendi pontokat vegyék fel:

11) Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés az útpályázat ügyében a kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárás ügyében döntéshozatal megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés az E-on közvilágítási ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

A képviselő-testület **6 igen szavazattal**, egyhangúlag, a meghívóban szereplő napirendi pontokat fogadta el megtárgyalásra, a polgármester által javasolt napirendi pontot fogadta el megtárgyalásra.

N a p i r e n d

1) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

2) Előterjesztés a bizottsági elnökök bizottságok munkájáról szóló tájékoztatójának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

3) Előterjesztés a jegyző beszámolójának megtárgyalására a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés az E-on gázszolgáltatásra vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

6) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés a 2018. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

8) Előterjesztés a pártok és egyéni jelöltek részére a Művelődési Ház kisterme térítésmentes átadásának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

9) Előterjesztés a 2019. évi ülés és munkaterv elfogadására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

10) Előterjesztés a művelődési ház és a könyvtár működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

11) Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

12) Előterjesztés az útpályázat ügyében a kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárás ügyében döntéshozatal megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

13) Előterjesztés az E-on közvilágítási ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tárgy(1.tsp.): Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Tulbura Gábor polgármester elmondja, hogy a konyhára sok mindent kellett venni az idei évben zöldségeket, mert a jég elvert szinte mindent. A vendégebéd árát javasolja, hogy már a tervezéskor emeljék fel, mert ez így nem gazdaságos, ha nullára ki tudják hozni az év végén a konyhát az már jó lesz, míg tavaly volt rajta 1,5 millió Ft nyereség. A nagyecsed i skolát mindenképpen szeretnék megtartani, de ehhez emelni kell a vendégebéd árán, 510 Ft helyett olyan 590.-Ft lenne januártól, éves szinten ez már pár százezer Ft bevételt jelentene. Az idén nagyon jó tűzifát kaptunk a Nyírerdőtől, akácfa, 20 pár cm-től vastagabb nincs is benne, valószínű, hogy a tűzifa papírozását még az idén lefuttatjuk, de a kiosztás csak januárban lesz.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
100/2018.(XI. 16.)**

h a t á r o z a t a

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tárgy(2.tsp.): Előterjesztés a bizottsági elnökök bizottságok munkájáról szóló tájékoztatójának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a beszámoló elfogadását.

Pituk József a Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság tagja elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a beszámoló elfogadását.

Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a beszámoló elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
101/2018.(XI. 16.)
h a t á r o z a t a**

A Bizottságok működéséről szóló tájékoztatók elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestülete Bizottságainak működéséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Tárgy(3.tsp.): Előterjesztés a jegyző beszámolójának megtárgyalására a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság tagja elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a beszámoló elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
102/2018.(XI. 16.)
h a t á r o z a t a**

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló előterjesztést megtárgyalta, azt tudomásul veszi.

Tárgy(4.tsp.): Előterjesztés az E-on gázszolgáltatásra vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a szerződés megkötését.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
103/2018.(XI. 16.)**

h a t á r o z a t a

A földgáz adásvételi szerződés megkötésének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

Az E.ON Energiakereskedelmi Kft-vel (1134, Budapest, Váci u. 17) a Dózsa utca 18. szám alatti ingatlanokra és Petőfi utca 2. szám alatti ingatlanra földgáz adásvételi szerződést kíván kötni, 2018. november 16-tól az előterjesztés alapján

Felhatalmazza Tulbura Gábor polgármestert a szerződés aláírására.

Tárgy(5.tsp.): Előterjesztés az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a tájékoztató elfogadását.

Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a tájékoztató elfogadását.

Tulbura Gábor polgármester elmondja, hogy az előterjesztésben véletlenül a tavalyi mennyiség maradt benne, az idén a kukorica 864 mázsa lett. Jövőre mindenképpen napraforgót kell vetni, mert már 3 évben volt kukorica, de a kalásztost azt nem javasolja. Igaz, hogy a napraforgónak is alacsonyabb az ára, de mindenképpen váltani kell. Az idén Kuruczék nagyon jó ajánlatot adtak, így olcsóbb lett a szárítás/rostálás költsége is, 50 illetve 100 Ft-tal.

Kirvai János István képviselő elmondja, hogy azért is kell napraforgó, mert akkor azt még a választás előtt le lehet vágatni.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
104/2018.(XI. 16.)**

h a t á r o z a t a

**Az önkormányzati tulajdonban lévő földek 2018. évi műveléséről szóló
beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonban lévő földek 2018. évi műveléséről szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Tárgy(6.tsp.): Előterjesztés belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv elfogadását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

105/2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t a

**Tiborszállás Község Önkormányzata 2018. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Önkormányzata belső ellenőrzés (Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét megtárgyalta, azt elfogadja.

Ezt követően a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

106/2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t a

**Tiborszállás község Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat
Intézkedési Tervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat (Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés) Intézkedési Tervét a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

1. számú melléklet a 106/2018(XI.16) számú határozathoz

INTÉZKEDÉSI TERV
(Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés)

Varga Péter belső ellenőr által 2018. augusztus 2-2018. augusztus 22-ig tartott (Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés) ellenőrzése keretében tett megállapítások és javaslatokra Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja intézkedési tervét:

Megállapítás, következtetés javaslat száma	Intézkedés	Határidő	felelős
1.	A bizonylatok könyvekben történő rögzítésének rendjét a 4/2013 (I.11) Korm. rendelet előírásainak megfelelően be kell tartani	folyamatos	Sas Ildikó Pénzügyi ügyintéző
2.	A kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását folyamatosan vezetni szükséges a 368/2011(XII.31) Korm. rendelet vonatkozó előírásai maradéktalan betartása érdekében.	folyamatos	Sas Ildikó Pénzügyi ügyintéző

Tárgy(7.tsp.): Előterjesztés a 2018. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Hiripi Sándor alpolgármester elmondja, hogy ő nem tud itt lenni, hivatalosan lesz távol aznap.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
107/2018.(XI. 16.)
h a t á r o z a t a**

A 2018. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzéséről

A Képviselő-testület!

A 2018. évi közmeghallgatás időpontját 2018. december 5. napjában 13. 00 órában jelöli meg.
A közmeghallgatás helye: a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltségének tanácsterme.

Tárgy(8.tsp.): Előterjesztés a pártok és egyéni jelöltek részére a Művelődési Ház kisterme térítésmentes átadásának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja az átadást.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

108/2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t a

A 2019. évi Európa parlamenti és a 2019. évi önkormányzati és nemzetiségi választáson induló pártok illetve ha nem pártszínekben indul, akkor egyéni jelöltek részére művelődési ház térítésmentes átadásáról kampányrendezvény megtartása céljából

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy 2019. évi Európa parlamenti és a 2019. évi önkormányzati és nemzetiségi választáson induló pártok, illetve ha nem pártszínekben indul, akkor egyéni jelöltek részére az Önkormányzat tulajdonában lévő Művelődési ház tanácstermét 2 alkalommal térítésmentesen átadja kampányrendezvény megtartása céljából.

Tárgy(9.tsp.): Előterjesztés a 2019. évi ülés és munkaterv elfogadására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

109/2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t a

A 2019. évi ülésterv elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A 2019. évi üléstervét megtárgyalta, azt a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

1. számú melléklet a 109/2018. (XI.16) számú határozathoz



A Képviselő-testület

2019. évi

ü l é s - é s m u n k a t e r v – t e r v e z e t

Időpont	Téma
1. Február 13.	1) Előterjesztés a 2019. évi költségvetési rendelet elfogadására 2) Előterjesztés a 2019. évi Közbeszerzési terv elfogadására
2. Április 24.	1) Előterjesztés a 2018. évi Zárszámadás elfogadására
3. Május 29.	1) Előterjesztés a „Tiborszállásért” Kft. beszámolójának megtárgyalására 2) Előterjesztés a Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok értékelésére
4. Szeptember 25.	1) Jegyző beszámolója a Közös Önkormányzati Hivatal működéséről 2) Bizottsági elnökök tájékoztatója a bizottsági munkáról
5. December 4.	1) Közmeghallgatás 2) Rendőrség beszámolója 3) Belső ellenőrzési terv elfogadása

A fenti időpontokon kívül kerülnek megtartásra azok a testületi ülések, amelyek az önkormányzati munka zavartalan és zökkenőmentes folytatásához szükségesek.

Tiborszállás, 2018. november 16.

Tulbura Gábor sk.
polgármester

Tárgy(10.tsp.): Előterjesztés a művelődési ház és a könyvtár működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
110/2018.(XI. 16.)**

h a t á r o z a t a

A közművelődési feladatok átfogó vizsgálatáról szóló jelentés elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma az 58193-2/2017/KOZOSMUV számú megbízása alapján Tiborszállás Község közművelődési feladatainak átfogó vizsgálatáról szóló jelentést megtárgyalta, azt elfogadja.

Ezt követően a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
111/2018.(XI. 16.)**

h a t á r o z a t a

Közösségi színtér kijelöléséről

A Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/H §. (2) b) pontja alapján közösségi színtérnek jelöli ki Tiborszállás Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Tiborszállás, Dózsa út 18. szám alatti Kultúrház ingatlanát.

Ezt követően a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
112/2018.(XI. 16.)**

h a t á r o z a t a

Közösségi színtér használati szabályzatának elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Közösségi színtérének használati szabályzatát a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az elfogadott használati szabályzat a közösségi színtér használói számára – annak megismerése céljából – jól látható helyen történő kifüggesztéséről gondoskodjon.

1. számú melléklet a 112/2018.(XI. 16.) számú határozathoz

Tiborszállás Község közösségi színterének használati szabályzata

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a település közművelődési közösségi színterének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. §(1) bekezdése kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.”

A község közösségi színterének szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

1. Tiborsz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatban állapítja meg közösségi színterét, amelyet a közművelődési feladatok folyamatos megvalósítása érdekében közművelődési helyszíneként működtet.

2. Közösségi színterek, közművelődési helyszínek:

2.1 Kultúrház, 4353, Tiborszállás, Dózsa út 17.

3. Közösségi színtér fenntartója: Tiborszállás Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 4353, Tiborszállás, Dózsa utca 17.

5. Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

5.1. A helyiség/helyszín igénybevételének szándékát az Önkormányzattól legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt – írásban- kell kérni. Az Önkormányzat a nyitvatartási időben az egyéb programok időpontjainak figyelembe vételével biztosítja a helyiséget/helyszínt az igénylőnek.

5.2 A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármester jelöltek, képviselő jelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson és Európai Parlamenti választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek két-két alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi színtér helyiségeit kampányrendezvény tartása céljából az 5.1. pontban foglaltak szerint.

5.3. A közösségi színtér használata során a 8. pontban rögzített házirend betartása kötelező.

5.4. A közösségi színtérhez kapcsolódó eszközök nem, vagy csak igen indokolt esetben kölcsönözhetők az Önkormányzat polgármesterének döntése alapján.

6. A közösségi színterek helyiség/helyszín díjmentes és díjköteles használata

6.1. Díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

6.1.1. a fenntartó önkormányzat és a helyi óvoda, általános iskola szervezésében megvalósuló rendezvények,

6.1.2. az e szabályzatban meghatározott jelöltek választási kampányának biztosítása,

6.1.3. a lakosság ingyenes egészségügyi szűrése/vizsgálata

6.1.4. a díjmentes igénybevétel alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat.

6.2. Díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

6.2.1. üzleti célú tevékenységekre való igénybevétel

6.2.2. mindazon tevékenységek, melyek a 6.1 pontban nem kerültek szabályozásra.

7. A helyiség használatára vonatkozó megállapodás

7.1 A közösségi szintér használatára vonatkozó írásbeli megállapodás megkötésére, megrendelés visszaigazolására a polgármester jogosult.

7.3. A helyiség használatára vonatkozó díjakat az Önkormányzat határozatban állapítja meg.

7.4. A díjat a megállapodás alapján az Önkormányzat pénztárába kell befizetni, vagy az önkormányzat számlájára kell átutalni, vagy postai csekken kell befizetni.

8.A Közösségi szintér általános házirendje

8.1 A közösségi színteret, helyiséget nyitvatartási időben minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszereléseit és más eszközeit.

8.2. A közösségi színteret annak rendeltetése szerint, - szervezett, kötött program kivételével – minden érdeklődő, - igénybevételi szándék bejelentése nélkül - szabadon használhatja.

8.3. Az előzetes bejelentéssel történő igénybevétel esetén, annak teljeskörű felelősség vállalásával történhet.

8.4. A közösségi színtér helyszínein minden látogató köteles a közösségi és társas élet szabályait betartani, kulturált magatartást tanúsítani.

8.5. A közösségi szintérként működő helyiség/helyszín, közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.

8.6. A látogató személyes tárgyainak megóvásáért az önkormányzat felelősséget nem vállal.

8.7. A közösségi színtér helyiségeiben 14 éven aluliak 20.00 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.

8.8. A házirend, jogvédelmi előírások betartásáért, valamint betartatásáért az erre kijelölt személy felel.

8.9. A házirend betartása, minden látogató számára kötelező.

9. A Nyilvános Könyvtár speciális használati szabályzata, házirendje

9.1. A könyvtárosi teendőket az Önkormányzat foglalkoztatásában álló személy látja el, a munkaköri leírásban foglaltak szerint, az önkormányzat által meghatározott nyitva tartási rendben.

9.2. A könyvtárhasználó jogai és a könyvtárhasználat feltételei

9.2.1. A könyvtárhasználó jogosult:

9.2.1.1. a nyilvános könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére,

9.2.1.2. az alapszolgáltatások ingyenes igénybevételére - a könyvtár megtekintése, nyomtatott dokumentumok (könyv, újság) helyben használata, állományfeltáró eszközök használata, tájékoztatás a könyvtárról, a szolgáltatásokról és a könyvtári rendszerről

9.2.2. A könyvtárhasználat feltételei

9.2.2.1. egyes szolgáltatások igénybevétele beiratkozáshoz kötött,

9.2.2.2. a beiratkozáskor a következő személyes adatokat kell közölni és igazolni: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolványának vagy útlevelének száma

9.2.2.3. a könyvtár a személyes adatok védelméről az erre vonatkozó jogszabályok szerint gondoskodik,

- 9.2.2.4. beiratkozással igénybe vehető szolgáltatások: könyv-, folyóirat-, stb. kölcsönzése, könyvtári kölcsönzés,
- 9.2.2.5. az olvasó minden alkalommal hozza magával az olvasójegyét. Egy-egy alkalommal maximálisan 10 könyv kölcsönözhető 30 napra, amely szükség esetén meghosszabbítható egy alkalommal újabb 30 napra,
- 9.2.2.6. az elveszett vagy megrongált könyvtári dokumentumot az olvasó köteles pótolni.
- 9.2.2.7. a könyvtár kézikönyvtár állománya csak helyben használható, illetve csak egy munkanapra kölcsönözhető
- 9.2.2.8. a könyvtár könyvtárközi kölcsönzéssel biztosítja azokat a dokumentumokat, amelyek nem találhatók meg az állományban,
- 9.2.2.9. a könyvtárban fegyelmezett, csendes magatartás az elvárt.

9.3. Térítésköteles szolgáltatások

- 9.3.1. fénymásolás, nyomtatás, scannelés

9.4. A számítógép használat feltételei:

- 9.4.1. A könyvtárban lehetőség van számítógép- és internet használatára. Az elhelyezett gépek térítésmentesen használhatók.

9.3.2. Általános szabályok:

A használók közízlést sértő internetes oldalakat nem látogathatnak, a rendszer regisztrálja a látogatott webhelyet. A számítógép-használó tevékenységével nem sértheti meg a hatályos jogszabályokat és nem veszélyeztetheti a számítógépes rendszert. A számítógépről való nyomtatásra lehetőség van, amit előre kell jelezni. A számítógép használata során felmerülő hibát azonnal jelezni kell. Tilos a számítógép beállításait megváltoztatni, a műszaki hibákat saját kezűleg elhárítani. A számítógépre nem engedélyezett semmilyen szoftver telepítése, fájlok mentése csak az e célra fenntartott helyre történhet. Az engedély nélkül telepített vagy mentett alkalmazások törlésre kerülnek. Elektronikus levelezésre külön postafiókot nem biztosítunk. A használt technikai eszközök épségéért a használók anyagi felelősséggel tartoznak.

Tiborszállás, 2018. november 16.

Tulbura Gábor
polgármester

Ezt követően a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2018. (XI.17)
önkormányzati rendelete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet célja, hogy Tiborszállás Község polgárainak érdekeit szem előtt tartva meghatározza Tiborszállás Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) közművelődési feladatait, azok ellátási formáit, finanszírozásának formáját és mértékét.

2. § Az Önkormányzat felelősségteljes kötelező feladatának tartja, hogy Tiborszállás Községben minden polgárának joga van kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a művelődés általi fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokbavételéhez szükséges esélyegyenlőséghez.

3. § A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, a közművelődési szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira.

2. Az önkormányzat közművelődési céljai és feladatai

4. § Az Önkormányzat kiemelt közművelődési céljai:

- a) a közösségi művelődéshez méltó, esztétikus környezet és infrastruktúra biztosítása,
- b) a település és a vonzáskörzete természeti, környezeti, kulturális, művészeti közösségi értékeinek közismertté tétele, és ennek érdekében találkozók, fesztiválok, bemutatók, kiállítások rendezése, a kulturális turizmus és az idegenforgalom fejlesztése, támogatása,
- c) a község közművelődési, kulturális hagyományainak ápolása, továbbfejlesztése, a helyi értékek megismerttetése és védelmének erősítése, hagyományörző közösségek működésének segítése,
- d) a helyi társadalom kiemelkedő közösségei, személyiségei szerepének növelése,
- e) az egyetemes, nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek megismerttetése, gazdagítása,
- f) együttműködés a helyi civil szervezetekkel, alapítványokkal, egyesületekkel, egyházakkal,
- g) a közművelődési esélyegyenlőség elősegítésének biztosítása,
- h) a civil közösségek együttműködésének ösztönzése,
- i) a kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztése,
- j) az ifjúság számára szabadtéri közösségi színtér kialakítása,
- k) bekapcsolódás az országos, a regionális, a térségi idegenforgalmi hálózatokba.

5. § Az Önkormányzat a kötelező közművelődési feladatainak az alábbiakat tekinti:

- a) az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok és nyelvtanfolyamok szervezése, az egyéni és digitális kulcskompetenciák fejlesztése a közösségi művelődés különböző formáin keresztül,
- b) a község környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- f) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- h) az „európai lét” kulturális vetületének megvalósítása,
- i) az Önkormányzat fenntartásában létrehozandó közgyűjteményi intézmények, közművelődési tevékenységének támogatása

6. § Az Önkormányzat a 4-5. §-ban meghatározott kiemelt célok, feladatok megvalósítása érdekében

- a) éves költségvetésében támogatási keretet határoz meg,
- b) támogatja a helyi székhelyű alapítványokat, közalapítványokat, egyesületeket és történelmi egyházak helyi közösségeit külön rendeletében megállapított feltételek alapján,
- c) támogatja a községi rendezvények megrendezését.

3. A közművelődési feladatellátás szervezeti keretei

7. § (1) Az Önkormányzat az e rendelet 4-5. §-ában foglalt célok és kötelező feladatok ellátására, közösségi színteret biztosít.

(2) A közösségi színtér céljára a következő ingatlant jelöli ki és nevezi el: Kulturház (4353, Tiborszállás, Dózsa út 18. szám, Hrsz: 234/1).

(3) Községi színtér önkormányzati döntéstől függően kerülhet kialakításra.

4. Közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése

8. § A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és e rendelet által meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos fenntartói, felügyeleti és más jogköröket a képviselő-testület gyakorolja.

5. A közművelődési feladatellátás finanszírozása

9. § (1) A képviselő-testület a közművelődési tevékenység finanszírozásához szükséges pénzügyi feltételeket az állami feladatfinanszírozásból, a központi érdekeltésnövelő támogatásból, saját bevételeiből és pályázatokon elnyert forrásokból biztosítja.

(2) E rendelet 4-5. és 7. §-ában megjelölt feladatok ellátásának mértékét a képviselő-testület a mindenkor költségvetési lehetőségek ismeretében határozza meg.

(3) A közművelődési közösségek, egyesületek, szervezetek, egyházak előzetes igénylés alapján használhatják a közösségi színtereket. A használat módja, mértéke és díja a közösségi színtér szabályzatában kerül meghatározásra.

(4) A közművelődési helyszín és alapellátás biztosításán túl a finanszírozás módja elsősorban feladatfinanszírozás, amely pályázati keretek között zajlik külön önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint, és a feladatok ellátásához szükséges részbeni, vagy teljes támogatás pályázati úton nyerhető el.

6. Záró rendelkezések

10. § (1) E rendelet 2018. november 17. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti „az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról” szóló 6/2003. (XI. 25.) önkormányzati rendelet.

Tiborszállás, 2018. november 16.

Tulbura Gábor sk.
polgármester

Tóthné Dr. Nagy Anita sk.
jegyző

Tárgy(11.tsp.): Előterjesztés a szociális célú tűzifa juttatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a rendelet-tervezet elfogadását.

Ezt követően a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi rendeletet alkotta:

**Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2018. (XI.17)**

**önkormányzati rendelete
a szociális célú tűzifa támogatásról**

Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

1. Általános rendelkezések

- (1) Az önkormányzat hozzájárulva a tüzelőanyag költségeihez, évente egy alkalommal térítésmentesen szociális célú tűzifa támogatást nyújt természetbeni ellátás formájában a szociálisan rászoruló személyek részére.
- (2) A szociális célú tűzifa támogatás Tiborszállás Község részére a Belügyminisztérium által meghirdetett „a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásra” benyújtott pályázat támogató okiratában megállapított összmenyiség erejéig terjedhet.
- (3) A szociális célú tűzifa támogatás megállapítása kérelemre történik. A kérelmekről a polgármester határozattal dönt. A kérelemhez mellékelni kell:
 - a) a kérelmező és családja a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelméről szóló jövedelemigazolást, nyugdíjas esetén nyugdíjszelvényt,
 - b) nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a háztartás által lakott lakás fűtése mivel történik (csak gáz, gáz és vegyes tüzelésű kazán-kályha, vagy csak vegyes tüzelésű kazán-kályha),
 - c) nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a háztartásban élő személyek, vagy legalább egy személy aktív korúak ellátásában, vagy időskorúak járadékában, vagy települési támogatásban, különösen a lakásfenntartáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesül-e vagy a családban halmozottan hátrányos helyzetű gyerek van-e.
- (4) A kérelemben szolgáltatott adatok és a nyilatkozatban foglalt környezettanulmánnyal ellenőrizhetőek.
- (5) A kérelem benyújtásának időpontjára, határidejére vonatkozó adatokat a helyben szokásos módon (a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltség hirdető tábláján közzététel) közzé kell tenni. A hirdetményben foglalt határidő elmulasztása jogvesztő.
- (6) E rendeletben szabályozott természetbeni támogatás ugyanazon lakóingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(7) A szociális célú tűzifa támogatást természetbeni ellátásként kell megállapítani, tűzifa formájában. A tűzifa megvásárlásáról és kiosztásáról az önkormányzat gondoskodik, azért ellenértéket nem kér.

2.§

2. Jogosultság feltételei

(1) A polgármester térítésmentesen szociális célú tűzifa támogatásban részesíti azt a szociális rászorult személyt, akinek:

- a) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem a mindenkori öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, egyedül élő esetben a 400%-át nem haladja meg, és
- b) a közös háztartásban élők egyikének sincs vagyona.

(2) Az elbírálás során előnyt élvez az, aki:

- a) aktív korúak ellátására jogosult vagy
- b) időskorúak járadékára jogosult vagy
- c) települési támogatásban, különösen a lakásfenntartáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesül vagy
- d) a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

(3) A szociális célú tűzifa támogatás mennyisége kérelmezőnként legalább 1 erdei m³, de legfeljebb 2 erdei m³ lehet.

(4) Amennyiben a jogosult az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát értékesíti, vagy utólag megállapításra kerül, hogy azt nem az arra jogosult használta fel, köteles a térítés nélkül biztosított tűzifa esetében 15 000.-Ft/ köbméter + ÁFA, valamint a kiszállítás költségének (1.500.Ft) visszafizetésére.

3. Záró rendelkezések

2. §

(1) A rendelet 2018. november 17-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a 10/2017 (XI.23) számú számú rendelet.

Tiborszállás, 2018. november 16.

Tulbura Gábor sk.
polgármester

Tóthné Dr. Nagy Anita sk.
jegyző

Tárgy(12.tsp.): 12) Előterjesztés az útpályázat ügyében a kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárás ügyében döntéshozatal megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Írásbeli előterjesztés csatolva a jegyzőkönyvhöz!

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítását.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

113/2018.(XI.16.)

h a t á r o z a t a

Közbeszerzési eljárást lezáró döntés a VP 6-7.2.1-7.4.1.2-16 „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése” „Külterületi útrekonstrukció Tiborszálláson” elnevezésű projekt ügyében

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elhatározza, hogy a „*Külterületi útrekonstrukció Tiborszálláson*” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredménytelen, tekintettel arra, hogy az Önkormányzatnak nem áll módjában önerőből finanszírozni a szükséges nettó 8.399.843 Ft, azaz bruttó 10.667.800 Ft többletforrást.

Tárgy(13.tsp.): 13) Előterjesztés az E-on közvilágítási ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tulbura Gábor polgármester szövege az alábbi előterjesztést teszi:

Az E-on-tól kaptunk ajánlatot a közvilágításra, ha egy illetve 2 évre meghosszabbítjuk a szerződésünket. Ha egy évre hosszabbítunk, akkor 21,95Ft/kWh, ha két évre 21,24Ft/kWh áron tudják adni az áramot. Javasolja, hogy egy évre kössenek szerződést.

Hozzászólások:

Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke elmondja, hogy a Bizottság a mai ülésén az előterjesztést megtárgyalta, javasolja a szerződés megkötését egy évre.

A napirendi pont megtárgyalása során a Képviselő-testület tagjai egyetértettek az előterjesztésben foglaltakkal, így a Képviselő-testület **6 igen szavazattal, egyhangúlag** az alábbi határozatot hozta:

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

114/2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t a

Az E-on közvilágításra vonatkozó ajánlatának elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Az E-on közvilágításra vonatkozó ajánlatát megtárgyalta, azt elfogadja, egy évre kíván szerződést kötni velük, 21,95.-Ft/kWh áron.

Felhatalmazza Tulbura Gábor polgármestert a szerződés aláírására.

A napirendi pontok megtárgyalását követően egyéb közérdekű észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Tulbura Gábor polgármester megköszönte a jelenléteket és az ülést **9 óra 00 perckor** bezárta.



Tulbura Gábor
polgármester

k.m.f.



Tóthné dr. Nagy Anita
jegyző



Tiborszállás Község
Pénzügyi Bizottsága
4353. Tiborszállás,
Dózsa u. 17. szám
Tel/fax: 44/554-025

K I V O N A T

Tiborszállás Község Pénzügyi Bizottságának 2018. november 16-án megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből.

**Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
44/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a**

**A bizottsági elnökök bizottságok munkájáról szóló tájékoztatójának
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a **bizottsági elnökök bizottságok munkájáról szóló tájékoztatójának elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

**Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
45/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a**

**Az E-on gázszolgáltatásra vonatkozó ajánlatának
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek az **E-on gázszolgáltatásra vonatkozó ajánlatának elfogadását.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

**Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
46/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a**

**Az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató
véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
47/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a

A belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a **belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv** elfogadását. Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
48/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a

A pártok és egyéni jelöltek részére a Művelődési Ház kisterme
térítésmentes átadásának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a **pártok és egyéni jelöltek részére a Művelődési Ház kisterme térítésmentes átadását** térítésmentesen a **2019. évi Európai parlamenti és önkormányzati választásokra, 2-2 alkalommal.**

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
49/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a

A szociális célú tűzifa juttatásról szóló önkormányzati rendelet
véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek a **szociális célú tűzifa juttatásról szóló önkormányzati rendelet-tervezet** elfogadását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
50/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a

**Az útpályázat ügyében a kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárás ügyében
döntéshozatal véleményezéséről**

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek az útpályázat ügyében a kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárás érvénytelenné nyilvánítását.

Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

Tiborszállás Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottságának
51/2018. (XI.16.) számú
h a t á r o z a t a

Az E-on közvilágítási ajánlatának véleményezéséről

A Pénzügyi Bizottság!

Javasolja a Képviselő-testületnek, hogy az E-onnal egy évre kössenek szerződést.

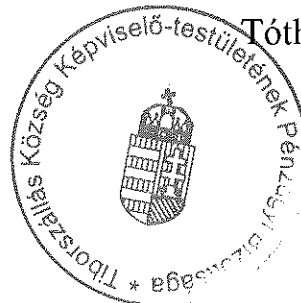
Felkéri a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.


k. m.f.

Pituk József sk.
Pénzügyi Bizottság
elnöke

A kivonat hitelül:

Tiborszállás, 2018. november 23.




Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

**Tiborszállás Község
Mezőgazdasági Bizottsága
4353. Tiborszállás,
Dózsa u. 17. szám
Tel/fax: 44/554-025**

KIVONAT

Tiborszállás Község Mezőgazdasági Bizottságának 2018. november 16-án megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből.

**Tiborszállás Község Képviselőtestülete Mezőgazdasági Bizottságának
2/2018.(XI.16) MB s z á m ú**

h a t á r o z a t a

**A bizottsági elnök bizottság munkájáról szóló
tájékoztatójának véleményezéséről**

A Mezőgazdasági Bizottság!

A bizottsági elnök bizottság munkájáról szóló tájékoztatójának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Mezőgazdasági Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

**Tiborszállás Község Képviselőtestülete Mezőgazdasági Bizottságának
3/2018.(XI.16) MB s z á m ú**

h a t á r o z a t a

**A mezőgazdasági területek betakarításával kapcsolatos kérdések
véleményezéséről**

A Mezőgazdasági Bizottság!

Az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Mezőgazdasági Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

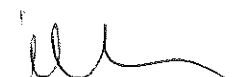
k. m. f.

Szilágyi László sk.
MB Bizottság
Elnöke

A kivonat hitelével:

Tiborszállás, 2018. november 23.




Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

**Tiborszállás Község
Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és
Ügyrendi Bizottsága
4353. Tiborszállás,
Dózsa u. 17. szám
Tel/fax: 44/554-025**

K I V O N A T

Tiborszállás Község Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának 2018. november 16-án megtartott nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből.

**Tiborszállás Község Képviselőtestülete
Tiborszállás Község Képviselőtestülete
Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának
1/2018.(XI.16) VENYÜB s z á m ú
h a t á r o z a t a**

**A bizottsági elnök bizottság munkájáról szóló tájékoztatójának
véleményezéséről**

A Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság!

A bizottsági elnök bizottság munkájáról szóló tájékoztatójának elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

**Tiborszállás Község Képviselőtestülete
Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottságának
2/2018.(XI.16) VENYÜB s z á m ú
h a t á r o z a t a**

**A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló
jegyzői beszámoló véleményezéséről**

A Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság!

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló jegyzői beszámoló elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek.

Felkéri a Bizottság elnökét, hogy a bizottság döntését ismertesse a Képviselő-testület 2018. november 16-i ülésén.

k. m.f.

Pituk József sk.
VÜB Bizottság
Mb. Elnöke

A kivonat hitelével:

Tiborszállás, 2018. november 23.



Anita Nagy
Kóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Készült: Tiborszállás Község Képviselőtestületének 2018. november 16.-án
8:00-tól megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről

Jelen vannak:

Tulbura Gábor polgármester

Tulbura Gábor
.....
.....

Hiripi Sándor alpolgármester

Hiripi Sándor
.....

Csécsi János képviselő

Csécsi János
.....

Kirvai János István képviselő

Kirvai János István
.....

Pituk József képviselő

Pituk József
.....

Sándorné Barcsai Erzsébet képviselő

.....
.....

Szilágyi László képviselő

Szilágyi László
.....

Tóthné Dr. Nagy Anita jegyző

Tóthné Dr. Nagy Anita
.....

Meghívott vendégként:

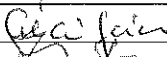

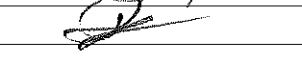
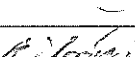
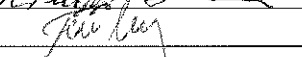

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Név szerinti szavazás
2018. november 16-án

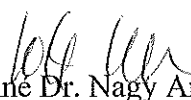
Közbeszerzési eljárást lezáró döntés a VP 6-7.2.1-7.4.1.2-16 „Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése” „**Külterületi útrekonstrukció Tiborszálláson**” elnevezésű projekt ügyében

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elhatározza, hogy a „**Külterületi útrekonstrukció Tiborszálláson**” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredménytelen, tekintettel arra, hogy az Önkormányzatnak nem áll módjában önerőből finanszírozni a szükséges nettó 8.399.843 Ft, azaz bruttó 10.667.800 Ft többletforrást.

Név	szavazat	aláírás
Csécsei János képviselő	1 KÉV	
Hiripi Sándor alpolgármester	1 KÉP	
Kirvai János István képviselő	1 KÉP	
Pituk József képviselő	1 KÉV	
Sándorné Barcsai Erzsébet képviselő	—	—
Szilágyi László képviselő	1 KÉV	
Tulbura Gábor polgármester	1 KÉV	

Tiborszállás, 2018. november 16.





Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

A 2018. november 16.-án megtartott Képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvének melléklete.

Tiborszállás, 2018. november 16.




Tóthné Dr. Nagy Anita
jegyző

Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353. Tiborszállás Dózsa u. 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025



Száma: TKT/ 2-9/2018.

M E G H Í V Ó

Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselőtestületének rendkívüli, nyilvános ülését

2018. november 16-án (péntek) 8 óra 00 percre
összehívom

a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltségének tanácstermébe.

A nyílt ülésre javasolt tárgysorozati pontok:

1) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

2) Előterjesztés a bizottsági elnökök bizottságok munkájáról szóló tájékoztatójának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

3) Előterjesztés a jegyző beszámolójának megtárgyalására a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonynyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

4) Előterjesztés az E-on gázszolgáltatásra vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

5) Előterjesztés az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

6) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

7) Előterjesztés a 2018. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

8) Előterjesztés a pártok és egyéni jelöltek részére a Művelődési Ház kisterme térítésmentes átadásának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

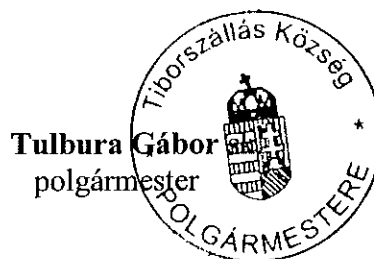
9) Előterjesztés a 2019. évi ülés és munkaterv elfogadására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

10) Előterjesztés a művelődési ház és a könyvtár működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Tiborszállás, 2018. november 9.



Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-40/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-én tartandó ülésére

Tárgy: 1) Beszámoló a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 11/2014(XII.3) számú rendelete szól a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról.

A rendelet 10. §. (1) bekezdése alapján a polgármester napirendi pontok tárgyalása során **beszámol a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.**

Ezen kötelezettségemnek eleget téve az alábbiakról tájékoztatom a Képviselő-testületet:

1.Közmunka programok:

2018. évi Startmunka programok közül a mezőgazdasági program 11 fő foglalkoztatásával folyamatos, a közút program keretében 6 főt foglalkoztattunk, a helyi projektben 6 főt.

A beruházási és dologi eszközöket mindkét programban beszereztük, nagy értékű tárgyi eszköz beszerzésére nem került sor.

Hosszú távú programunk jelenleg nincs.

2. Szociális tüzelőanyag II. támogatási ütem (téli rezsicsökkentés keretében):

2018. április 12-én 711.200.-Ft támogatást kaptunk a téli rezsicsökkentés keretében, azon személyek támogatására, akik nem gázzal fűtenek.

A kérelmet 42 fő nyújtotta be, 2 kérelmet el kellett utasítani –ingatlan használat jogcímének nem igazolása és magas jövedelem miatt, 40 személy részére már kiosztásra is került a tüzifa.

A rezsicsökkentéshez kapcsolódó igényeket azon személyek vonatkozásában, akik nem részesültek sem a 12.000.-Ft gázszolgáltatótól kapott támogatásban, sem az általunk meghirdetett szociális barnaköszén juttatásban, továbbítottuk a Magyar Államkincstár felé, ez összesen 29 főt érintett.

3. Idősek napi rendezvény megtartása

2018. október 19-én megtartottuk az idősek világnapja alkalmából a települési rendezvényünket, melyen felléptek a helyi óvoda gyermekei. Ezúton megköszönöm

mindnyájuknak a színvonalas műsorukat. A rendezvényen a vendégekkel együtt 80 fő vett részt. A rendezvény költségei: 298.872.-Ft, ebből étel-miszer, italok: 38.522.-Ft, hangosítás, fellépő (Magyar Rózsa) költsége: 205.000.-Ft+Áfa, azaz 260.350.-Ft.

Elmondhatjuk, hogy a rendezvényünk sikeres volt, településünk szép korú személyei örömmel fogadták köszöntésüket.

4. REKI pályázat benyújtása

A rendkívüli helyzetben lévő önkormányzatok támogatására benyújtottuk a pályázatunkat, 188.915.-Ft támogatást igényeltünk. Az elbírálása még folyamatban van.

5. Talajterhelési díj kivetése

54 fő nyújtott bevallást a talajterhelési díjról 2018. október 31. napjáig, ezek feldolgozásra és kiküldésre kerültek, 46 fő még nem reagált a bevallási kötelezettségéről szóló tájékoztató levelünkre. A TRV Zrt munkatársaitól azt az ígéretet kaptuk, hogy fel fogják jární a települési valamennyi ingatlanát, és aki rákötött a szennyvízre és még nem jelentette azt be feléjük, komoly bírságolásra számíthat.

6. Csomagosztás

Az SZGYF által minden hónapban folyamatosan 1 gyermek részesült csomagban, mely alapvető tartós élelmiszereket tartalmaz. Ezen felül 25 fő felnőtt kap csomag formájában támogatást.

7. Pályázatok megvalósítása

Az önkormányzati épületek energetikai korszerűsítésére (hivatal, orvosi rendelő) vonatkozásában a kivitelezés megkezdődött.

8. Konyha ügye

Az Ecsedi Báthori István Református Általános Iskola, Gimnázium és Kollégiummal ismét sikerült megállapodni, így 2018. szeptember 1-től 2019. augusztus 31-ig a tavalyi árakon ismét a tiborszállási konyha fogja biztosítani a gyermekek étkeztetését. (Ez napi átlagban 150-160 Fő gyermek étkeztetést jelenti.)

Azonban felül kell vizsgálnunk az étkeztetés költségeit, mert a nyersanyagok ára jelentősen emelkedett.

9. 2018-2019 évi szociális célú tűzifa pályázat

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatására beadott pályázatunk sikeres volt, de annak ellenére, hogy 220 m³-t igényeltünk, csak 158 m³-t kaptunk. A tűzifa kivágását a Nyírerdő megkezdte és az önkormányzat is elkezdte a beszállítást, de a kiosztást csak 2019. év elejére tervezzük.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a tájékoztatást elfogadni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.

Tulbura Gábor sz.
polgármester



**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2018.(XI. 16.)**

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről, a lejárt határidejű határozatok
végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-41/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-én tartandó ülésére

Tárgy: 2) Előterjesztés a bizottsági elnökök bizottságok munkájáról szóló tájékoztatójának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2018. évi soron következő ülésének egyik napirendi pontja a bizottsági elnökök beszámolója.

A Bizottsági elnökök a beszámolót elkészítették, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy azt megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.

Tulbura Gábor sk.
polgármester



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A Bizottságok működéséről szóló tájékoztatók elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestülete Bizottságainak működéséről szóló tájékoztatót elfogadja.

Vagyonnyilatkozat Ellenőrző,
Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság
Elnökétől

4353. Tiborszállás, Dózsa u. 17.
Tel: 44/554-025

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi soron következő ülésének egyik napirendi pontja a bizottsági elnökök beszámolója.

A Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság 2018. évi működéséről az alábbi tájékoztatást adom:

A Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság 3 taggal látja el feladatait.

A Bizottság egy ülést tartott egyet 2018. január 31-én, és ezen ülésen határozatot nem hozott, a Képviselő-testület tagjainak és hozzátartozóiknak vagyonnyilatkozatait vette át.

A Bizottság szükség esetén elindítja az összeférhetlenségi és méltatlansági eljárásokat (a mai napig ilyen eljárás lefolytatására nem került sor).

Összességében elmondható, hogy a Bizottság munkája eredményes volt, a helyi szabályzatoknak megfelelően ellátta feladatait.

Tiborszállás, 2018. november 9.

Sándorné Barcsai Erzsébet sk.
Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és
Ügyrendi Bizottság elnöke



Mezőgazdasági Bizottság

Elnökétől

4353. Tiborszállás, Dózsa u. 17.

Tel: 44/554-025

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi soron következő ülésének egyik napirendi pontja a bizottsági elnökök beszámolója.

A Mezőgazdasági Bizottság 2018. évi működéséről az alábbi tájékoztatást adom:

A Mezőgazdasági Bizottság 3 taggal látja el feladatait.

A Bizottság 1 ülést tartott 2018. február 8-án, és ezen ülésen 1 határozatot hozott, amelyben az önkormányzati földek műveléséről döntöttünk.

Összességében elmondható, hogy a Bizottság munkája eredményes volt, a helyi szabályzatoknak megfelelően ellátta feladatait.

Tiborszállás, 2018. november 9.


Szilágyi László sk.
Mezőgazdasági Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. évi soron következő ülésének egyik napirendi pontja a bizottsági elnökök beszámolója.

A Pénzügyi Bizottság 2018. évi működéséről az alábbi tájékoztatást adom:

A Pénzügyi Bizottság 3 taggal látja el feladatait. 2018. január 1-től 2018. október 31-ig a Pénzügyi Bizottság 13 ülést tartott, és ezen időszak alatt 43 határozatot hozott.

A Pénzügyi Bizottság megvizsgálta többek között:

- az önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetét, valamint annak módosítását,
- A 2017. évi költségvetési rendelet módosítását,
- A 2017. évi zárszámadást,
- Tiborszállás Község Önkormányzat 2018. évi Közbeszerzési tervét.

A Pénzügyi Bizottság véleményezte többek között:

- o Lakossági kérelmeket,
- o Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítvány kérelmét,
- o A Polgárőr Egyesület kérelmét,
- o Háziorvosi rendelőben az asszisztens-ápolónő bejárás költségei kifizetését,
- o „Tiborszállásért” Kft. 2017. évi beszámolóját

Össességében elmondható, hogy a Bizottság munkája eredményes volt, az általa megvizsgáltak során a pénzügyi szabályok megtartásra kerültek.

Tiborszállás, 2018. november 9.





Mérki Közös Önkormányzati Hivatal
J e g y z ő j é t ő l
☒ 4352., Mérk, Hunyadi u. 45.sz.
☎ 44/554-054
Fax: 44-554054
hivatal.merk@gmail.com



Szám: TKT/3-42/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16-án tartandó ülésére

Tárgy: 3) Előterjesztés a jegyző beszámolójának megtárgyalására a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről

Előadó: Tóthné dr Nagy Anita jegyző

Kiegészítő jelentést ad: Sándorné Barcsai Erzsébet a Vagyonnyilatkozat Ellenőrző, Nyilvántartó és Ügyrendi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület soron következő ülésére tervezett egyik napirendi pontja a jegyző beszámolója a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§(1) és (3) bekezdés f. pontja alapján

“81. § (1) A jegyző vezeti a polgármesteri hivatalt vagy a közös önkormányzati hivatalt.

(3) A jegyző

f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről”

Mindenki előtt ismert, hogy 2013-ban a Polgármesteri Hivatalok tevékenységében változás állt be, mivel a 2000 fő alatti települések önállóan Polgármesteri Hivatalt nem tarthatnak fent. 2013. március 1-től Tiborszállás Önkormányzatának kezdeményezésére létrejött a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal. A Képviselő-testületek a közös hivatallal kapcsolatosan meghozták döntésüket, e döntés eredményeképpen készült el a társulási megállapodás, a közös hivatal alapító okirata, szervezeti és működési szabályzata.

E változások tükrében a Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: KÖH) működéséről tájékoztatni kell Mérk Nagyközség Önkormányzatát és ugyanakkor a társult Tiborszállás Község Önkormányzatát is.

Személyi állományunk:

A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó köztisztviselők létszáma: **9 fő**, költségvetés által engedélyezett létszám: **12 fő**, ebből

- *a mérki székhelyen dolgozók létszáma:* 2 fő pénzügyi előadó, 1 fő adóügyi előadó, 1 fő igazgatási előadó, 1 fő szociális előadó és 1 fő titkársági feladatokat is ellátó ügyintéző, 2 fő fizikai állományban lévő hivatalsegéd.

- *a tiborszállási kirendeltségen dolgozók létszáma:* 1 fő pénzügyi előadó, 1 fő szociális és igazgatási előadó, aki a titkársági feladatokat is ellátja

- *osztott munkakörben a két település között dolgozók létszáma:* 1 fő jegyző.

Egy fő gyeden van.

2018. évben történt személyi változások: 1 fő köztisztviselőnk 2018. június 15. napjával nyugdíjba vonult, 1 fő pénzügyi előadó kérte a közszolgálati jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését 2018. március 20. napjával. Helyettük belső átszervezéssel (a könyvelési feladatok átkerültek Mérkre) 1 fő pénzügyi előadó került kinevezésre.

2018. január 1-től bevezetésre került az ASP rendszer, ami érintette szinte a teljes működésünket az iktatást, a könyvelést, az adót, a működési engedélyeket és a hagyatéki ügyeket.

Sikeresen részt vettünk a 2018. évi országgyűlési képviselő választás lebonyolításában.

Örömmel állapíthatjuk meg azt is, hogy 2017. december 31-ig valamennyi köztisztviselőnk eleget tett továbbképzési kötelezettségének, megszerezte a szükséges pontokat.

Továbbá két fő tette le az anyakönyvi szakvizsgát, ami a feladatunk ellátását jelentősen megkönnyíti, annál is inkább, mert az anyakönyvi ügyirat forgalmunk a hadi fogságból hazatérők jogán igénybe vehető támogatási rendszer miatt jelentősen megnőtt, szinte megtriplázódott.

Működésünkben még mindig gondot jelent az ügyfélfogadási idő betartatása, amire azért lenne szükség, hogy a köztisztviselők a háttér munkálatokat nyugodt körülmények között végezhessék el.

A Mérki KÖH feladata kiszolgálni az önkormányzatokat, intézni a lakosság önkormányzati és államigazgatási hatáskörbe tartozó ügyeit, és Mérken a települési önkormányzaton túl a két nemzetiségi önkormányzattal kapcsolatos ügyeket is el kell látnia.

1. számú táblázat
Képviselő-testületi ülések statisztikai adatai
2017. évben

Település megnevezése	Megtartott Képviselő-testületi ülések száma	Alkotott rendeletek száma	Hozott határozatok száma
Mérk	19	16	170
Tiborszállás	22	12	628

2. számú táblázat
Képviselő-testületi ülések statisztikai adatai
2018. október 31-ig

Település megnevezése	Megtartott Képviselő-testületi ülések száma	Alkotott rendeletek száma	Hozott határozatok száma
Mérk	16	6	105
Tiborszállás	16	9	99

Iratforgalom statisztikája:

Az iktatott ügyek száma: 2017. december 31-én:

- sorszámra: 4085 db, gyűjtőre: 0 db, alszámra: 9390 db.

Az iktatott ügyek száma: 2018. június 30-án:

- sorszámra: 986 db, gyűjtőre: 0 db, alszámra: 1696 db.

Államigazgatási ügyek:

Államigazgatási hatósági ügyekben hozott döntések száma 2017. évben:

184, ebből jegyző által hozott döntések száma: 184, ebből önálló határozatok 159, hatósági bizonyítványok 0, elsőfokú eljárásban hozott egyéb végzések 24, végrehajtási eljárásban hozott végzések 0, egyezség jóváhagyását tartalmazó 0 db.

Államigazgatási hatósági ügyekben hozott döntések száma 2018. június 30-ig:

238, ebből jegyző által hozott döntések száma: 237, ebből önálló határozatok 216, hatósági bizonyítványok 0, elsőfokú eljárásban hozott egyéb végzések 22, végrehajtási eljárásban hozott végzések 0.

Önkormányzati hatósági ügyek:

Önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések száma 2017. évben:

1275, ebből képviselő-testület által hozott 14, polgármester által hozott 1192, ebből önálló határozatok 1265 jegyző által hozott: 65 db.

Önkormányzati hatósági ügyekben hozott döntések száma 2018. június 30-ig:

464, ebből képviselő-testület által hozott 10, polgármester által hozott 451, jegyző által hozott: 0 db, ebből önálló határozatok 458.

Adó kintlévőség összege: (2018. október 31-i adatok alapján)

Mérk Nagyközség Önkormányzata	
Magánszemélyek kommunális adója	2.298.655.-Ft
Iparüzési adó:	3.019.157.-Ft
Gépjárműadó	2.777.621.-Ft
Talajterhelési díj	3.788.598.-Ft
Pótlék	350.000.-Ft
Bírság	-
Egyéb bevétel	-
Összesen	12.234.031.-Ft

Tiborszállás Község Önkormányzata	
Magánszemélyek kommunális adója	2.087.586.-Ft
Iparüzési adó:	3.171.854.-Ft
Gépjárműadó	697.525.-Ft
Talajterhelési díj	1.079.950.-Ft
Pótlék	893.415.-Ft
Bírság	5.760.-Ft
Egyéb bevétel	-
Összesen	7.936.090.-Ft

A következő időszak előttünk álló jelentős feladatai:

2019. évben az Európai parlamenti választás lebonyolítása és a 2019. évi polgármester és önkormányzati és nemzetiségi képviselő választás.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a tájékoztatót elfogadni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 6.

Tóthné dr. Nagy Anita
jegyző



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**A Méri Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló tájékoztató elfogadásáról
A Képviselő-testület!**

A Méri Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi tevékenységéről szóló előterjesztést megtárgyalta, azt tudomásul veszi.

Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-43/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-án tartandó ülésére

Tárgy: 4) Előterjesztés az E-on gázszolgáltatásra vonatkozó ajánlatának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A művelődési ház és az orvosi rendelő vonatkozásában kaptunk ajánlatot az E.ON Energiakereskedelmi Kft-től (9002, Győr, Pf. 205), melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Az ajánlat alapján a rendszerhasználati alapdíj: 10.712Ft/m³/h/év, a rendszerhasználati forgalmi díj 0,325 Ft/Mj, a földgáz molekuladíj 3,244.-Ft/MJ.

Javaslom az ajánlat elfogadását.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozat-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.



Tulbura Gábor sk.
polgármester

**Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2018.(XI.16)**

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A földgáz adásvételi szerződés megkötésének engedélyezéséről

A Képviselő-testület!

Az E.ON Energiakereskedelmi Kft-vel (1134, Budapest, Váci u. 17) a Dózsa utca 18. szám alatti ingatlanokra és Petőfi utca 2. szám alatti ingatlanra földgáz adásvételi szerződést kíván kötni, 2018. november 16-tól az előterjesztés alapján

Felhatalmazza Tulbura Gábor polgármestert a szerződés aláírására.

Teljes ellátásról szóló földgáz adásvételi szerződés

1. Kereskedő és Mérlegkörfelelős adatai

Neve	E.ON Energiakereskedelmi Kft.
Székhelye	1134 Budapest, Váci út 17.
Levelezési címe	9002 Győr, Pf. 205
Adószáma	24765648-2-44
Cégjegyzékszám	Cg. 01-09-181155
Bankszámla száma	Deutsche Bank 16300000-04012498-90206425
Képviselőjének neve	Lehoczki Balázs ügyvezető igazgató
Kapcsolattartó neve	E.ON Közigazgatási Vonal
Kapcsolattartó telefonszáma, e-mail címe	06 80 262 000, kozigazgatas@eon.hu, www.eon.hu

2. Felhasználó adatai

Felhasználó neve	Tiborszállás Község Önkormányzata
Székhelye	4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 17
Levelezési címe	
Adószáma	15735124-2-15
Bankszámlaszám	68000316-10001868
Képviselőjének neve	
Kapcsolattartó neve	
Kapcsolattartó telefonszáma, e-mail címe	

3. A felhasználási helyek adatait az 1. számú melléklet tartalmazza.

1. Bevezető rendelkezések

Az E.ON Energiakereskedelmi Kft. a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott, érvényes működési engedélye alapján földgáz-kereskedelmi tevékenységet végez.

2. Fogalom meghatározások

2.1 Amennyiben a szövegösszefüggésből kifejezetten más nem következik, a jelen Szerződésben használt fogalmak a Földgázellátásról szóló 2008. évi XL törvény („GET”), az annak végrehajtásáról szóló 19/2009 (I. 30.) Korm. rendelet („VHR”), a mindenkor hatályos Üzemi és Kereskedelmi Szabályzatban („ÜKSZ”), illetve a Kereskedő földgáz-kereskedelmi Üzletszabályzatában és egyéb kapcsolódó jogszabályokban rögzített jelentéssel bírnak.

2.2 Jelen Szerződés értelmezésében:

„Földgáz” olyan természetes, éghető gáz, amely megfelel az MSZ 1648:2016 szabványnak. Jelen Szerződésben szereplő minden földgáz mennyiségi adat gáztechnikai normál állapotban, 288,15°K (15 °C) hőmérsékleten és 101,325 kPa nyomáson értendő.

„Szerződéses Időszakra Lekötött Földgáz Kapacitás” a Felhasználó által lekötött és a Kereskedő által az átadás-átvételi ponton rendelkezésre tartott teljesítmény MJ/h-ban;

„Negyedév” a januártól márciusig (I. negyedév), áprilistól júniusig (II. negyedév), júliustól szeptemberig (III. negyedév), illetve októbertől decemberig (IV. negyedév) tartó három hónapos időszak.

„Fűtőérték” az a hőmennyiség, amely meghatározott mennyiségű gáznak levegőben való tökéletes elégetése során felszabadul, ha az összes égéstermék gáz halmazállapotú a reagáló anyagok hőmérsékletén.

3. A szerződés tárgya

Kereskedő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint folyamatosan és biztonságosan földgázt szolgáltat a Felhasználó részére, a Felhasználó pedig kötelezettséget vállal arra, hogy a földgázt a jelen Szerződésben vállalt feltételekkel átveszi, és annak jelen Szerződés szerinti díjait a Kereskedő számára a Szerződés, Üzletszabályzat és az ÁSZF rendelkezései szerint megfizeti. A Fizető vállalja, hogy a szolgáltatás ellenértékének megfizetéséért a Felhasználóval egyetemlegesen felel.

A Kereskedő köteles a földgázelosztóval kötött kapacitás-lekötési szerződésben megszabott teljesítménnyel és a jelen Szerződésben meghatározott földgáz mennyiséggel a Felhasználási Helyen rendelkezésre állni. A földgázt a Felhasználó részére a Kereskedő a szállítóvezetékéről a Felhasználási Helyig a földgázelosztó közreműködésével szállíttatja le.

4. Kapacitás lekötés, földgázszállítás és átvétel

A Felhasználó a földgázelosztó által nyilvántartott, a felhasználási helyre vonatkozó rendszerhasználati kapacitások feletti rendelkezési jogát a jelen Szerződés szerinti időtartamra a Kereskedőnek átengedi, így e kapacitások tekintetében a Szerződés időtartamára a Kereskedő válik hozzáférési jogosulttá. A Kereskedő szabadon dönt a kapacitások felhasználásáról, azokat külön díjazás nélkül más kötelezettségeinek teljesítése során is igénybe veheti.

4.1 Kapacitás lekötés

A Felek a Felhasználási Helyre az 1. számú mellékletben részletezettek szerint rögzítik a Szerződéses Időszakra Lekötött Földgáz Kapacitást.

Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Szerződéses Időszakra Lekötött Földgáz Kapacitása (éves és a rövidtávú kapacitás lekötés(ek) összesége) nem lehet nagyobb a csatlakozási szerződésben rögzített vásárolt kapacitásánál. Amennyiben az előbbi feltétel nem teljesül, Kereskedő a Szerződéses Időszakra Lekötött Földgáz Kapacitás vonatkozásában jogosult a szerződést egyoldalúan módosítani a vásárolt kapacitásnak megfelelően.

Amennyiben a Felhasználó által az 1. számú mellékletben megadott – a rendszerhasználati díjak számításának alapját képező – kapacitásadatok vagy gázmérő névleges összteljesítménye eltérnek a kereskedőváltás során az előző kereskedő által kiadott értékektől, vagy az elosztási szerződésben rögzített értékektől és a Kereskedő további kapacitástermékek lekötésére kényszerül a Felhasználó 1. számú melléklet szerinti kapacitásigényének kielégítése – és a pótdíjazás elkerülése – érdekében, úgy a Kereskedő jogosult a rendszerhasználati díjakat egyoldalúan módosítani, úgy hogy a Felhasználó által fizetendő rendszerhasználati díj az utólagos lekötésből adódó többletköltségeket tükrözze.

4.2 Kapacitástúllépés

Felhasználó az 1. számú melléklet szerint lekötött kapacitás és/vagy a vásárolt kapacitás túllépése esetén pótdíj, utólagos kapacitásdíj, a minimális kapacitás alatti lekötés esetén pótdíj fizetésére kötelezett a mindenkor hatályos földgáz rendszerhasználati díjak alkalmazásának szabályairól szóló (jelenleg: a 11/2016. (XI. 14.) MEKH) rendeletben meghatározottak szerint.

4.3 A földgáz fűtőértéke

A Felek a felhasználási helyre szerződött fűtőértéknek a kapacitáslekötés tekintetében a földgázszállító rendszer átadás-átvételi pontjainak földgáz minőségi elszámolási rendjében meghatározott (www.fgsz.hu) fűtőértéket tekintik.

4.4 Földgáz szállítása és átvétele

A Felek az 1. számú mellékletben rögzítik a Felhasználási Hely(ek)re a szerződéses időszakban szállítandó földgáz mennyiséget („**Szerződött éves földgáz mennyiség**”).

4.5 A Kereskedő rendelkezésre állási kötelezettsége

A Kereskedő köteles a földgázelosztóval kötött kapacitás-lekötési szerződésben megszabott kapacitással és a jelen Szerződésben meghatározott földgáz mennyiséggel a Felhasználási Helyen rendelkezésre állni. Amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az ÁSZF 6.2 a) pontja szerinti kötbér megfizetésére köteles. A Kereskedő nem vállal felelősséget azért, hogy a Felhasználási Helyen a Szerződéses Időszakra Lekötött Földgáz Kapacitást meghaladóan a Felhasználó ellátását biztosítja.

5. Árak, díjtételek

A szerződéses árak ármegállapítási időszak vége: 2021. 01. 01. 6:00

A Kereskedő által értékesített földgáz ára a következő elemekből tevődik össze:

Rendszerhasználati díj (RHD) + Földgázdíj (PG)

ahol:

- 5.1. **Rendszerhasználati díj („RHD”):**
az RHD rendelet, jelenleg az 11/2016. (XI. 14.) és 13/2016. (XII. 20.) MEKH rendeletek alapján, az ajánlattétel napján hatályos díjakkal és a megadott fogyasztási adatokkal, kapacitással számolt díj, amely magában foglalja a szállítási, tárolási, elosztási, szagosítási díjat. Az időszaki RHD díjelemek (egységnyi forgalmi díj, valamint az egységnyi kapacitásdíj vagy az egységnyi alapidj) a 2. sz. mellékletben kerülnek részletezésre.
Az RHD részeként fizetendő alapidj az egységnyi alapidj és a telephelyen összesített mérő névleges teljesítmények szorzata (Ft/m³/h/év). Az RHD részeként fizetendő kapacitásdíj az egységnyi kapacitásdíj és a fogyasztási helyen a szerződéses időszakra lekötött kapacitások szorzata (Ft/MJ/h/év v Ft/kWh/h/év).
A fizetendő forgalmi díj az egységnyi forgalmi díj és a ténylegesen átvett gázmennyiség MJ-ban kifejezett gázmennyiség szorzata. A rendszerhasználati díj nem tartalmazza az ÁFA-t, a jövedéki adót, MSZKSZ díjat, és bármely egyéb, a jövőben esetlegesen felmerülő további adót, díjat, járulékot, költséget.
Amennyiben a hatályos RHD rendelet a díjak vagy a számítás módja tekintetében módosul, úgy a jelen Szerződés szerinti rendszerhasználati díjat a Kereskedő egyoldalúan jogosult a módosítások mértékének megfelelően, a rendeletmódosítás hatályával egyidejűleg módosítani.
- 5.2 **Földgázdíj:**
A Szerződéses földgáz mennyiség díja a 2. sz. mellékletben kerül részletezésre.
A fix gázdíj az Ármegállapítási Időszak végéig nem módosul és a Felek által nem módosítható. Kereskedő az Ármegállapítási Időszak lejártát megelőző legkésőbb 60 nappal ajánlhat új, az Ármegállapítási Időszak lejártát követő időszakra szóló árat Felhasználónak. Amennyiben Felhasználó az árat nem fogadja el, úgy a szerződést az Ármegállapítási időszak utolsó napját legalább 45 nappal megelőzően felmondhatja.
Ha az értékesített árura (földgáz) vagy valamelyik kapcsolódó szolgáltatásra a jövőben jövedéki adót, koncessziós vagy egyéb közjogi illetéket vetnek ki, a földgáz ára annak megfelelően emelkedik. Ez azoknak a további terheknek a vonatkozásában is érvényes, amely a Kereskedő számára a földgáz beszerzésével vagy értékesítésével kapcsolatban állami intézkedések alapján keletkeznek.
- 5.2.1 Az Ármegállapítási időszak lejártát követően a fenti díjtételeket a Kereskedő minden naptári negyedévben egy alkalommal, a következő negyedév első napjától kezdődő hatállyal a piaci mozgások függvényében, a Felhasználók előzetes értesítése után jogosult egyoldalúan módosítani.
- 5.2.2 A földgázdíj nem tartalmazza az ÁFA-t, a jövedéki adót, MSZKSZ díjat, rendszerhasználati díjat és bármely egyéb, a jövőben esetlegesen felmerülő további adót, díjat, járulékot, költséget.
- 6. Elszámolás, számlázás, fizetési feltételek**
A Kereskedő a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint kiállított számlának, illetve terhelő levélnek a Felhasználó részére történő benyújtásával érvényesíti a jelen Szerződésben meghatározott bármely jogcímen járó összegekkel kapcsolatos jogait. A Felek határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg. Kereskedő az alábbi számlákat állítja ki:
- 6.1 **Havi rendszerhasználati díj**
A Felhasználó megbízása alapján a Kereskedő az elosztóhálózat-használati szerződést a jelen földgáz kereskedelmi szerződéssel összevontan kezeli, így a rendszerhasználati díjakat a Felhasználó a Kereskedőnek köteles megfizetni, aki azokkal a földgázelosztó felé elszámol.
A Kereskedő a tárgyhónapra vonatkozó kapacitásdíjról a Felhasználónak számlát bocsát ki a tárgyhót megelőző hónapban. A számla fizetési határideje a tárgyhó első munkanapja. A fizetés pénzneme HUF.
A Kereskedő a tárgyhavi alapidjat a Felhasználónak a havi elszámoló számlában számlázza ki annak feltételei szerint. A fizetés pénzneme HUF.
A kapacitásdíj és az alapidj abban az esetben is fizetendő a szerződéses időszak végéig, ha a szolgáltatás bármely okból, így különösen a Felhasználó kikapcsolása miatt, szünetel.
A Felhasználó által az Elosztónál kezdeményezett, mérőleszereléssel együtt járó szolgáltatás szüneteltetés esetén a szállítói és tárolói kapacitásdíjak továbbra is fizetendők, a Felhasználó által fizetendő rendszerhasználati díj tehát csak az elosztói rendszerhasználati díjakkal kerül csökkentésre.
- 6.2 **Havi földgázdíj**
6.2.1 A mérő leolvasása a területileg illetékes Földgázelosztó üzletszabályzatában foglaltak szerint és gyakorisággal történik. A Kereskedő és a Felhasználó közötti elszámolás a Földgázelosztó által közölt mérési adatokon alapul.

6.2.2 Havi elszámoló számla

Az elszámolási időszak a távmért mérőberendezések esetében a tárgy hónap első naptári napjának 06.00 órájától a következő hónap első naptári napjának 06:00 órájáig terjedő időszak.

Az elszámolási időszak távméréssel nem rendelkező felhasználási helyek esetén a földgázelosztó által meghatározott elszámolási időszakot jelenti.

A Kereskedő elszámoló számlát állít ki minden esetben a tárgy hónapot követő hónap 15. munkanapjáig a földgázelosztótól beérkezett elszámolási adatok alapján. Az elszámoló számla alapja a földgázelosztótól kapott hőmennyiség, ennek hiányában a havonta meghatározott gázdíj, valamint az elszámolási időszakra vonatkozó ÜKSZ szerinti napi allokációból kapott gázmennyiség és a napi fűtőérték szorzata. Az elszámoló számlán a fizetendő összeg – részszámlázás esetében – a fizetett részszámla összegével csökken.

Amennyiben az adott hónapban elszámolási adat nem érkezik tárgyhót követő hónap 15. napjáig, abban az esetben az elszámolási időszak a következő leolvasásig meghosszabbításra kerül. Ebben az esetben a tárgyhavi időszakra a Kereskedő jogosult a havi szerződött mennyiségek vagy ennek hiányában a "Szerződött éves földgáz mennyiség" egy hónapra eső része alapján számlát kiállítani. A havi elszámoló számlában kerülnek kiszámlázásra a fentiekben túlmenően a tárgyhóra vonatkozó rendszerhasználati díj forgalmi díjelemei, valamint az adott hónapban esetlegesen felmerült pótdíjak, és alapdíjas ügyfelek esetén az alapdíj összege.

A földgázelosztótól utólag kapott elszámolás alapján a Felek kötelesek a szerződéses időszakra egymással elszámolni az elszámolásban szereplő, de az elszámolással korábban nem érintett mennyiségek tekintetében is, akár a jelen Szerződés megszűnését követően is.

6.3 Végelszámoló számla

A Szerződés megszűnését követően a földgázelosztói adatszolgáltatást követő 15 munkanapon belül a Kereskedő végelszámoló számlát állít ki a Felhasználó részére. Ez a számla tartalmazza a szerződéses időszakban felmerült és a havi elszámoló számlákban ki nem számlázott tételeket és az esetlegesen felmerülő pótdíjakat.

6.4 A számlák esedékessége

A Felhasználó a számlák összegét, az időszaki kapacitásdíj vagy alapdíj számla és a részszámla kivételével, azok kiállításától számított **12** naptári napon belül a számlán szereplő bankszámlaszámra történő banki átutalással egyenlíti ki. A Felhasználó a kiállított számlák ellenértékét HUF-ban egyenlíti ki.

6.5 Késedelmes fizetés

Az esedékességi határidőre történő fizetés elmulasztása (késedelmes fizetés) esetén Kereskedő minden késedelmes napra vonatkozóan a mindenkori Ptk. szerinti mértékű késedelmi kamatot jogosult Felhasználó felé kiszámlázni.

6.6 Kapcsolattartók

Kereskedő részéről:

	e-mail	kozigazgas@eon.hu
E.ON Közigazgatási Vonal	Telefon	06-80-262-000
	Fax	06-96-521-971

Felhasználó részéről:

Kapcsolattartó neve:	e-mail	
	Telefon	
	Fax	

7. Szerződésszegés és következményei

A Szerződésszegés következményeit az ÁSZF 6. pontja tartalmazza.

8. A szerződés időtartama és megszűnése

8.1 A Szerződés időtartama

Jelen Szerződés, ideértve annak mellékleteit, valamint a Kereskedő Földgáz-kereskedelmi Üzletszabályzatát, annak aláírásával lép hatályba. A Felhasználó kijelenti, hogy a Szerződés hatálybalépésének a Kereskedő Üzletszabályzatában és annak részeként az általános szerződés-kötési feltételekben („**ÁSZF**”) rögzített előfeltételei teljesültek, ezért a Szerződés hatályba lépésének nincs akadálya. A Felhasználó a hatályba lépési feltételek változása esetén haladéktalanul értesíti a Kereskedőt a változásról.

A szolgáltatásnyújtás kezdete 2019.01.01. 06:00 óra feltéve, hogy valamennyi, ÁSZF-ben felsorolt feltétel megvalósult.

Kereskedő jogosult elzárkózni jelen Szerződés megkötésétől, amennyiben a Felhasználó által aláírt és visszajuttatott példányt Kereskedő 2018. november 15-ét meghaladóan veszi kézhez.

Jelen szerződés határozott időtartamú. A szerződés az 5. pont szerinti, azon Ármegállapítási Időszak utolsó napján jár le, amely Ármegállapítási Időszakra vonatkozóan a Felek a 2. számú mellékletben szereplő díjakra, díjtételekre megállapodtak (Lejárat Napja). Amennyiben jogszabályi változás következtében a gázév módosulna, úgy jelen szerződésben feltüntetett Ármegállapítási Időszak, automatikusan megváltozik a változás szerinti következő gázév kezdő időpontjáig. Jelen szerződés a határozott időtartam lejártát követően határozatlan időtartamú, éves Fordulónapos szerződéssé alakul át, amennyiben a Felhasználó a szerződésnek a határozott időtartam utolsó napjára vonatkozó megszüntetési igényét a Lejárat Napját 180 nappal megelőzően nem közli. A Kereskedő a Lejárat Napját követő időszakra vonatkozó díjakat, díjtételeket köteles a Lejárat Napját 60 nappal megelőzően a Felhasználóval közölni, ennek hiányában az utolsó Ármegállapítási Időszak szerinti díjak, díjtételek alkalmazandóak a Lejárat Napját követő időszakban is.

8.2 A Szerződés megszűnése

A szerződés megszűnésére vonatkozó rendelkezéseket az Üzletszabályzat 7.11. pontja tartalmazza.

8.3 Szerződés felmondása

A határozatlan időtartamúvá vált szerződést írásban 180 napos felmondási idővel kizárólag Fordulónapra lehet felmondani, kivéve az 5.2.1 pontban foglalt esetet. Fordulónap: minden év január 1-je. Amennyiben a Felhasználó egyetemes szolgáltatásra jogosult, úgy a szerződést az Ármegállapítási Időszak leteltével 30 napos felmondási idővel jogosult felmondani. A szerződésfelmondást a Kereskedő kizárólag postai úton fogadja el.

A postázási cím: E.ON Közigazgatási Vonal, 9002 Győr, Pf. 205.

A felmondási idő kezdete a felmondásnak a fenti címen történő kézhez vétele. Kereskedő vagy Felhasználó a Szerződés felmondására irányuló nyilatkozatukat a másik Féllel legkorábban a megszüntetés tervezett időpontját 12 hónappal megelőzően közölhetik. Amennyiben bármely Fél ennél korábbi időpontban közli a másik Féllel a felmondását, úgy az egyik Fél jogosult a felmondást elutasítani és a másik felet a felmondás megfelelő időben történő megisméltésre felszólítani.

A Felek jogosultak a Szerződést a másik Fél általi szerződésszegés esetén, a Szerződésben és a Kereskedő Kereskedelmi Üzletszabályzatának 7.11 pontjában meghatározott esetekben felmondani.

8.4 A 8.3. pontban foglaltakon túl a Szerződés felmondható, ha a Kereskedő az egységárat egyoldalúan az 5.2.1. pont szerint megemeli. Ebben az esetben a Felhasználó az áremelésről szóló értesítéstől számított 15 napon belül mondhatja fel a szerződést 30 napos felmondási idővel. A Felek rögzítik, hogy a földgáz ellátás ára (értve ezalatt az alapidíjat és a gázdíjat egyaránt) kevert ár, amely hatóságilag szabályozott díjtételeket is magában foglal. Ennek megfelelően a földgáz ellátás árát a Kereskedő egyoldalúan jogosult módosítani az azt befolyásoló bármely jogszabály, ellátási szabályzat, hatósági vagy bírósági határozat kötelező érvényű módosítása, kiemelten a rendszerhasználati díj mértékének vagy struktúrájának változása miatt, ezen változás mértékével, a változás hatályba lépésének időpontjával a már kibocsátott számlák tekintetében is. Az ármódosítást megalapozza az is, ha a hatósági árat tartalmazó jogszabály, szabályzat, határozat nem módosul, azonban a Felhasználó a szerződés aláírásakor rá irányadó kapacitása a szerződésben rögzített mértékhez képest megváltozik. Az itt felsorolt okokból bekövetkező ármódosítás a szerződés Felhasználó általi felmondást nem alapozza meg.

A Kereskedő a módosításról haladéktalanul tájékoztatja a Felhasználót.

8.5 A jelen Szerződés megszüntetésére mindaddig nem kerülhet sor, amíg a Felhasználónak a Kereskedővel szemben számlatartozása áll fenn. Az elszámolás és tartozás rendezése az Üzletszabályzatban foglaltak szerint történhet. A Felek megállapodnak, hogy abban az esetben, ha a Felhasználótól eltérő Fizető is alanya a szerződésnek, úgy a Felhasználónak és a Fizetőnek a felelőssége egyetemleges a szerződésből eredő valamennyi fizetési kötelezettség (számlák, díjak, kamatok és egyéb fizetési kötelezettségek) teljesítése tekintetében.

8.6 Szerződésmegszüntetés

Amennyiben a Felhasználó a szerződés aláírását követően, de a tényleges fogyasztás megkezdését megelőzően a szerződéstől eláll, úgy a Kereskedő jogosult a Minimum Földgáz Mennyiségből a szerződésszegés miatt el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzatának megfelelő összeget, Minimum Földgáz Mennyiség meghatározása hiányában a Szerződött Földgáz Mennyiségből még el nem fogyasztott mennyiség szerződés szerinti díját, de minimum a teljes Szerződött Mennyiség szerződés szerinti díjának 30%-át – bánatpénz jogcímén – az elállítás közlésével egyidejűleg a Felhasználó részére kiszámlázni.

Amennyiben a Felhasználó a szerződést a határozott időtartam lejártáig el nem mondja, a szerződés határozott időtartam lejártáig a Kereskedőnél marad. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetését a Kereskedőnél, a szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését szerződés megszüntetési díj megfizetéséhez kötheti. A szerződés megszüntetési díj összege a Szerződött Földgáz mennyiségből a közös megegyezéssel történő megszüntetés időpontjáig el nem fogyasztott mennyiség és a szerződéses ár szorzatával egyenlő.

9. Vegyes Rendelkezések

9.1 A Kereskedő Üzletszabályzata részeként Általános Szerződéses Feltételeket dolgozott ki, amely a jelen Szerződés elválaszthatatlan része. A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Felek jogviszonyára az ÁSZF, valamint az Üzletszabályzat rendelkezései irányadók, amelyek mindenkor hatályos változatai elérhetőek a Kereskedő honlapján (www.eon.hu) közigazgatási ügyfelek> földgáz információk> szabályzatok, törvények > az E.ON Energiakereskedelmi Kft.-re, mint versenykereskedőre vonatkozó szabályzatok >üzletszabályzat menüpontban. Az ÁSZF jelen Szerződés aláírásakor hatályos verzióját Kereskedő kérésre megküldi a Felhasználónak. Ezen jelzés hiányában a Kereskedő úgy tekinti, hogy a Felhasználó az ÁSZF és az Üzletszabályzat rendelkezéseit megismerte, és azokat a Szerződés aláírásával elfogadta, így a későbbiekben a Felhasználó nem hivatkozhat arra, hogy nem állt módjában az ÁSZF/Üzletszabályzat megismerése és elfogadása. A Felek egyetértenek abban, hogy a Szerződés időtartama alatt a Kereskedő az ÁSZF módosításáról honlapján tájékoztatja a Felhasználót.

9.2 A jelen Szerződés csak a mindkét Fél által aláírt írásbeli okirattal módosítható.

9.3 Jogok és kötelezettségek átruházása

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződésben szabályozott jogok, illetve kötelezettségek átruházását a Jogsabályok lehetővé teszik, az ilyen átruházás további érvényességi feltétele a Felek előzetes írásos beleegyezése, kivéve a pénzkövetelések engedményezésének esetét, amelyre a Felek a polgári jog általános szabályait alkalmazzák.

9.4 Adók, egyéb díjak megfizetése

Felhasználóra tovább hárítható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő adó, adó módjára, vagy egyéb módon és vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a szerződéskötést követően hatóságilag, jogszabály vagy a felek érdekkörén kívül eső más úton kerül bevezetésre. Kereskedő a fentiek szerinti költségeket jogosult a Felhasználó által fizetendő díjba változatlan módon beépíteni, feltéve, hogy ezt jogszabály nem zárja ki. Ezen felül Felhasználóra tovább hárítható automatikusan minden olyan, a Kereskedő által is megfizetendő a fentiekben nem említett adó, adó módjára, vagy egyéb módon és vagy jogcímen megfizetendő pénzügyi teher, egyéb díj, ráfordítás, díjnövekmény vagy pénzeszköz, amely a köztük fennálló szerződésben meghatározott kötelezettségeit a Kereskedő hátrányára változtatja meg.

9.5 Utolsó ajánlattételi jog

9.5.1 Amennyiben a Felhasználó a jelen Szerződés megszűnését követő időtartamra vonatkozóan más kereskedő(k)től földgáz adásvételére vonatkozó ajánlatot kap, a Kereskedőnek utolsó ajánlattételi opciós joga van. A Felhasználó vállalja, hogy az ajánlat beérkezését követő 1 munkanapon belül Kereskedővel a lastcall@eon.com címre küldött email üzenetben közli az ajánlati árat, mennyiséget, rugalmasságot, és minden egyéb, a Felhasználó által lényegesnek tartott feltételt, anélkül, hogy az ajánlatadó kereskedő személyét feltárná. Amennyiben a Kereskedő az ajánlati feltételek közlésétől számított 5 munkanapon belül a Felhasználótól kapott vagy annál a Felhasználó számára egyértelműen kedvezőbb feltételekkel Felhasználó ellátását vállalja, és az erről szóló nyilatkozatát Felhasználónak írásban (ide értve az elektronikus levelezést is) megküldi, úgy a közölt feltételekkel a szerződés Felhasználó és Kereskedő között létrejön. Kereskedő a létrejött szerződést írásba foglalva 15 munkanapon belül megküldi Felhasználónak. Egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó vállalja, hogy csak a Kereskedő újabb ajánlatának értékelését követően dönt a következő időszakra vonatkozó szerződéses partnere kiválasztásáról.

Szerződés száma: 611-GE-200371-S-18

9.6 Energiahatékonysági tájékoztatás

A Kereskedő energiahatékonyságot javító intézkedései, programjai, az energetikai tanúsítók, valamint az energetikai auditálást végző személyek és szervezetek, továbbá az energetikai fogyasztói tanácsadó ill. érdekvédelmi szervezetek elérhetőségei megtekinthetők honlapunkon, a www.eon.hu/energiahatekonysag elérhetőségen.

9.7 Adatátadás szerződés teljesítés céljából

Felhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a telefonos és e-mail elérhetőségét az Kereskedő kezelje és a fogyasztási helyei szerint területileg illetékes földgáz elosztó(k)nak az esetleges munkavégzés céljából történő időpont egyeztetés érdekében átadja.

9.8 Jelen Szerződésből 1 példány készül. A Felek a jelen Szerződést és annak elválaszthatatlan részét képező mellékleteit, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, kellően meghatalmazott képviselőik útján jóváhagyólag, fenntartások nélkül a lenti keltezéssel aláírták.

Pécs, 2018. október 24.

Felhasználó képviseletében
p. h.



E.ON Energiakereskedelmi Kft. képviseletében

Mellékletek felsorolása:

1. sz. melléklet: Szerződött Felhasználási helyek listája
2. sz. melléklet: Felhasználási helyek rendszerhasználati díjai és földgázdíj

1. számú melléklet Szerződött Felhasználási helyek listája

Felhasználási helyek listája

Mérési pont azonosító (POD)	Felhasználási hely címe	Gázmérő névleges kapacitása (m ³ /h)	Szerződött éves földgáz mennyiség (m ³ /év)	Elosztói engedélyes neve és székhelye
39N11262880000R	4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 18	4	3 835	TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. - 4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi út 184.
39N1101924840007	4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 18	10	6 965	TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. - 4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi út 184.
39N110054166000N	4353 Tiborszállás, Petőfi Sándor utca 2	4	3 606	TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. - 4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi út 184.
39N110054517000K	4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 18	4	0	TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. - 4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi út 184.

2. számú melléklet Fizetendő díjak részletezése

Felhasználási helyek listája

Mérési pont azonosító (POD)	Felhasználási hely címe	Rendszerhasználati alapidj (Ft/m ³ /h/év)	Rendszerhasználati forgalmi díj (Ft/MJ)	Földgáz molekuladíj (Ft/MJ)
39N11262880000R	4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 18	10 712	0,325	3,244
39N1101924840007	4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 18	10 712	0,325	3,244
39N110054166000N	4353 Tiborszállás, Petőfi Sándor utca 2	10 712	0,325	3,244
39N110054517000K	4353 Tiborszállás, Dózsa György utca 18	10 712	0,325	3,244

Tiborszállás Község Polgármesterétől
4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-44/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-én tartandó ülésére

Tárgy: 5) Előterjesztés az önkormányzati földek 2018. évi műveléséről szóló tájékoztató megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke, Szilágyi László a Mezőgazdasági Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

2018. évben az önkormányzati földek művelését a Képviselő-testület a 2015-2017 évhez hasonlóan már saját eszközökkel és dolgozókkal oldotta meg.

2018. évi önkormányzati földek művelésének bevételeit és kiadásait a mellékelt táblázat tartalmazza:

SRSZ	<u>KIADÁSAI (Bruttó) Ft</u>	<u>BEVÉTELEI (Bruttó)</u>	
1.	Vetőmagvak (kukorica)	288.000 Kukorica (1547,05 mázsa)	3.683.880.-Ft
2.	Pétisó	325.120	
3.	gyomirtó	440.944	
4.	Kombájnolás, szállítás (Serényi Attila vállalkozó végzett el)	433.070	
5.	rostálás, szárítás (Kurucz és Társa Termelő és Forgalmazó Kft. végzete el)	308.450	
Mind-összesen	1.795.584.-Ft		3.683.880.-Ft

A bevétel és kiadás különbözete: 1.888.296.-Ft, és ehhez jön a földalapú támogatás összege 952.240.-Ft, ez így összesen 2.840.536.-Ft, mindösszesen a nyereség és a támogatások: 2.840.536.-Ft.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalja, és a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.

Tulbura Gábor sk.
Polgármester



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2018. (XI. 16) számú

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

**Az önkormányzati tulajdonban lévő földek 2018. évi műveléséről szóló
beszámoló elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Az önkormányzati tulajdonban lévő földek 2018. évi műveléséről szóló beszámolót megtárgyalta, azt elfogadja.

Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-45/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-én tartandó ülésére

Tárgy: 6) Előterjesztés belső ellenőrzési jelentés és intézkedési terv megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2018. évi belső ellenőrzési terv alapján a belső ellenőr vizsgálatokat végzett az Önkormányzatoknál tárgykörben:

Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzési jelentés és a vezetői összefoglaló valamint az intézkedési terv elkészült, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a vizsgálat eredményét, valamint az intézkedési tervet elfogadni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.

Tulbura Gábor sk.
Polgármester



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2018. (XI. 16) számú

**Tiborszállás Község Önkormányzata 2018. belső ellenőrzés keretében
lefolytatott vizsgálati eredményének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Önkormányzata belső ellenőrzés (Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés) keretében lefolytatott vizsgálati eredményét megtárgyalta, azt elfogadja.

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2018. (XI. 16) számú

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

**Tiborszállás község Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat
Intézkedési Tervének elfogadásáról**

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Önkormányzata belső ellenőrzés keretében lefolytatott vizsgálat (Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés) Intézkedési Tervét a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

1. számú melléklet a /2018(XI.16) számú határozathoz

INTÉZKEDÉSI TERV

(Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés)

Varga Péter belső ellenőr által 2018. augusztus 2-2018. augusztus 22-ig tartott (Rendszer ellenőrzés, szabályszerűségi ellenőrzés) ellenőrzése keretében tett megállapítások és javaslatokra Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja intézkedési tervét:

Megállapítás, következtetés javaslat száma	Intézkedés	Határidő	felelős
1.	A bizonylatok könyvekben történő rögzítésének rendjét a 4/2013 (I.11) Korm. rendelet előírásainak megfelelően be kell tartani	folyamatos	Sas Ildikó Pénzügyi ügyintéző
2.	A kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását folyamatosan vezetni szükséges a 368/2011(XII.31) Korm. rendelet vonatkozó előírásai maradéktalan betartása érdekében.	folyamatos	Sas Ildikó Pénzügyi ügyintéző

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ÉS VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés

Iktatószám: 3/2018.

Ellenőrzés száma: 3/2018.

Tárgy: Vezetői összefoglaló

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölggy részére

Tiborszállás Község Önkormányzata, Intézményei

Az ellenőrzési programnak megfelelően a belső ellenőrzés elvégezte az adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés ellenőrzése című, a 2018. I. félévre vonatkozó ellenőrzést, amelyről az elkészült ellenőrzési jelentést ezúton megküldöm.

A vizsgálat célja, a főkönyvi könyvelés kialakításának, működésének, a költségvetési beszámoló összeállításának, megbízhatóságának ellenőrzése.

A vizsgálat során felmértük és értékeltük:

- Analitikus nyilvántartások (befektetett eszközök, készletek, vevő, adós, szállító, követelések, kötelezettségek, aktív, passzív pénzügyi elszámolások, kötelezettségvállalások) meglétét, vezetését
- Főkönyvi könyvelést (banknapló, pénztárnapló, vegyes napló)
- Bevételek, kiadások, elszámolását
- Analitikák, főkönyvi naplók egyeztetését
- Zárásokat, beszámoló készítését
- Összesített beszámoló Kincstár részére történő megküldését

Meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

Főbb megállapításaink a következők:

- A 2018. II. negyedéves mérlegbeszámoló a 2011. évi CXCV államháztartási törvény és a vonatkozó 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról - előírásainak megfelelően, a MÁK által kiadott központi információs rendszernek megfelelően került összeállításra.
- Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolását a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően negyedévente elvégzik.
- A 2018. I. félévben beszerzett tárgyi eszközökről üzembe-helyezési okmány minden esetben készült, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak értelmében.
- Az ingatlan vagyongatássteri nyilvántartásban a főkönyvi változások rögzítésére negyedévente sor kerül.
- A pénzforgalmat érintő bizonylatok adatait minden esetben a pénzmozgással egyidejűleg és a bankszámla kivonat megérkezésekor, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően, a tárgyhónapon belül rögzítették.

- A gazdasági műveletek, események (értékcsökkenések elszámolása, követelések, kötelezettségek állományváltozása...stb) elszámolásához az analitikus nyilvántartásokat, illetve azokból összesítő bizonylatot, feladást negyedévente készítene. Az egyéb gazdasági műveletek bizonylatait – a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően negyedévente állítják ki, a főkönyvi nyilvántartásban ezeket a gazdasági eseményeket negyedévente rögzítik.
- A rövid lejáratú kötelezettségekről analitikus nyilvántartást vezetnek.
- A 2011. évi CXCV Tv. 36§-ban, illetve a 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, részletesen meghatározott és előírt kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően vezetik.

Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- A bizonylatok könyvekben történő rögzítésének rendjét a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően be kell tartani.
- A kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását folyamatosan vezetni szükséges, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, vonatkozó előírásai maradéktalan betartása érdekében.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentésben található.

Az ellenőrzési jelentést az ellenőrzött területek vezetőivel egyeztetjük.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: **Megfelelő**¹

Tiborszállás, 2018. augusztus 22.

VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281
KISADÓZÓ

¹ (ld.. számú 9. számú melléklet:

- Megfelelő
- Korlátozottan megfelelő
- Gyenge
- Kritikus
- Elégtelen)

Tiborszállás Község Önkormányzata, Intézményei

Iktatószám: 3/2018

Ellenőrzés száma: 3/2018

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző Hölggy részére

Tiborszállás Község Önkormányzata, Intézményei

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés

Tiborszállás, 2018. augusztus 22.

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

AZ ELLENŐRZÉST VÉGZŐ SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Varga Péter egyéni vállalkozó, Nyíregyháza

AZ ELLENŐRZÉS CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

- Analitikus nyilvántartások (befektetett eszközök, készletek, vevő, adós, szállító, követelések, kötelezettségek, aktív, passzív pénzügyi elszámolások, kötelezettségvállalások) meglétének, vezetésének vizsgálata
- Főkönyvi könyvelés (banknapló, pénztárnapló, vegyes napló) ellenőrzése
- Bevételek, kiadások, elszámolásának vizsgálata
- Analitikák, főkönyvi naplók egyeztetésének vizsgálata
- Zárások, beszámoló készítés vizsgálata
- Összesített beszámoló Kincstár részére történő megküldésének vizsgálata

AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZET/SZERVEZETI EGYSÉG

Tiborszállás Község Önkormányzata, Intézményei Pénzügyi területe.

AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA

Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés

AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA

Rendszerellenőrzés,
szabályszerűségi ellenőrzés

ALKALMAZOTT ELLENŐRZÉSI MÓDSZEREK ÉS ELJÁRÁSOK

Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése
Dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
Próbamintavételes eljárás

VONATKOZÓ JOGI HÁTTER

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről, a 2000. évi C. Törvény, a 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, a 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet, valamint az Önkormányzat Számviteli szabályzatai vonatkozó része

ELLENŐRZÖTT IDŐSZAK

2018. I. félév

HELYSZÍNI ELLENŐRZÉS KEZDETE ÉS VÉGE

2018. augusztus 02. – 2018. augusztus 22.

VIZSGÁLATVEZETŐ

Varga Péter belső ellenőr

IDŐIGÉNY

14 szakértői nap

Ellenőrzési megállapítások (ellenőrzési programnak megfelelően)

A 2018. II. negyedéves mérlegbeszámoló az államháztartási törvény és a vonatkozó kormányrendelet előírásainak alapján, a MÁK által kiadott központi információs rendszernek megfelelően került összeállításra és határidőre a Magyar Államkincstár részére megküldésre.

A vizsgálatot a Számvitelről szóló 2000. évi C. Törvény (Sztv.), az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendelet, a 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet előírásainak figyelembevételével végeztük el.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a 2018. II. negyedéves mérlegjelentés adatai megegyeznek a főkönyvi könyvelés könyvelt adataival.

A 2018. II. negyedéves mérlegbeszámoló az államháztartási törvény és a vonatkozó kormányrendelet előírásainak megfelelően került összeállításra.

A 2018. I. féléves főkönyvi könyvelés ellenőrzése:

Eszközök:

A mérleg felülvizsgálata mérlegtételenként	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezh.
Immateriális javak	
• az immateriális javak besorolása a vonatkozó korm. rendelet szerint történt-e?	I
• az értékcsökkenés elszámolására a korm. rendelet (lehetőségei) szerint került-e sor?	I
Tárgyi eszközök	
• A tárgyi eszközök között szerepeltek-e teljeskörűen a költségvetési szerv feladatainak ellátását éven túl szolgáló eszközök?	I
• a tárgyi eszközöket a vonatkozó rendelet szerint sorolták-e be?	I
• az értékcsökkenést a rendeletben meghatározott kulcsokkal, a bruttó érték alapján időarányosan számolták-e el?	I
– alaptervekenységre: a kormányrendeletben meghatározott kulcsok szerint	I
– vállalkozási tevékenységre: a költségvetési szerv számviteli politikájában meghatározottak alapján	NÉ
– alap és vállalkozási tevékenységre: a költségvetési szerv számviteli politikájában meghatározottak szerint, valamilyen jellemző mutató alapján kerül sor a megosztásra (pl. bevétel alapján)	NÉ
• a beruházások megvalósítására tervezett költségvetési előirányzat és a teljesítés összhangja fennáll-e?	I

• a tárgyi eszközöknél történt-e terven felüli értékcsökkenés, valamint visszairás elszámolása?	N
---	---

- Az immateriális javak, tárgyi eszközök állománynövekedésének ellenőrzése során egyeztettem a változásokat az alapbizonylatokkal. Megállapítottuk, hogy az immateriális javak, tárgyi eszközök állományának növekedése bizonylattal alátámasztott. A növekedéseket alátámasztó számlák az alaki és tartalmi követelményeknek megfelelnek.

Az utalványozás, a kötelezettségvállalás és annak ellenjegyzése és az érvényesítés minden esetben megtörténik a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 52.§-60.§ részletes szabályainak megfelelően.

A 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 56. § (1) bekezdésében előírt kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását folyamatosan vezetik.

- Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenésének elszámolását negyedévente végzik el a főkönyvi könyvelésben, az analitika vezetése folyamatos. Az értékcsökkenés elszámolásának módja megfelel a Vhr. 30. § (1),(2) bekezdés előírásainak.
- Az ingatlan vagyongatszteri nyilvántartás és a pénzügyi osztályon nyilvántartott adatok összevetése során megállapítottuk, hogy a főkönyvi változások átvezetése negyedévente megtörténik.
- A kisértékű tárgyi eszközök nyilvántartása kialakításra került.

Befektetett pénzügyi eszközök:

A befektetett pénzügyi eszközök egyezőségének ellenőrzését a mérlegjelentés, a főkönyv (és az analitikus nyilvántartás) adatainak összevetésével végeztük el.

Befektetett pénzügyi eszközök	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmez.
• a befektetett pénzügyi eszközök állománya a befektetett eszközöket teljeskörűen tartalmazta-e?	I
• a befektetett pénzügyi eszközökről vezettek-e analitikus nyilvántartást?	I
• a befektetett pénzügyi eszközök értékelése:	
– részvények, üzletrészek, vagyoni betétek vételi értéken, térítésmentesen átvett részesedések névértékben, illetve piaci értéken	NÉ
– gazdasági társaságban korábban meglévő részesedések a társasági szerződésben lévő értéken	I
– értékpapírok vételi értéken, térítésmentes átvételkor névértéken	NÉ
– adott kölcsönök, hosszú lejáratú bankbetétek könyv szerinti értéken	NÉ
– történt-e értékvesztés, visszairás elszámolása, tulajdoni részesedést jelentő befektetések, hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok, illetve tartósan adott kölcsönök esetében?	N

Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök:

Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezhető
• az átadás szerződésai rendelkezésre állnak-e?	I
• az átadott eszközökről vezettek-e megfelelően kialakított analitikus nyilvántartást?	I
- az eszközök kimutatása az értékcsökkenéssel csökkentett, a terven felüli értékcsökkenés visszaírt összegével növelt könyv szerinti értéken történt-e?	NÉ

Készletek: nemleges

Követelések:

A követelések egyezőségének ellenőrzését a mérlegjelentés és az analitikus nyilvántartások adatainak összevetésével végeztük el.

Követelések	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezhető
• a követelések állománya teljeskörűen tartalmazta-e az összes követelést?	I
• a követelésekről vezetett analitikus nyilvántartás pontosan tartalmazta-e a tartozással rendelkezőket, az állomány változását?	I
• a követelések állományának megállapítása az analitikus nyilvántartásokkal egyeztetetten történt-e?	I
• a tartozással rendelkezőkkel szemben eszközöltek-e felszólításokat, egyéb intézkedéseket?	I
• a követelések minősítése (korosbítása) megtörtént-e?	I
• sor került-e értékvesztés elszámolására, illetve elszámolt értékvesztés visszairására?	I
• az értékelésnél betartották-e a bruttó elszámolás számviteli alapvet, amely szerint a követelések között csak a költségvetési szervvel szembeni tartozások szerepelhetnek, a túlfizetések a mérleg forrás oldalán az egyéb rövidlejáratú kötelezettségek között kerülnek kimutatásra?	I

Értékpapírok:

Értékpapírok	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezhető
• az értékpapírok mérlegben lévő állománya, értéke teljeskörűen tartalmazza-e azokat?	NÉ
• az értékpapírokról vezettek-e részletes, jogcímenkénti nyilvántartást?	NÉ
• a költségvetési szervek (központi, önkormányzati, egyéb) csak a jogszabály által engedélyezett értékpapírokat vásárolták-e meg?	NÉ

- a forgatási céllal vásárolt értékpapírok állományi értékét korrigálták-e értékvesztéssel, valamint értékvesztés visszairásával?	NÉ
---	----

Pénzeszközök:

Pénzeszközök	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezhető
• a költségvetési bankszámlák mérlegben lévő egyenlege megegyezik-e a félévi, utolsó számlakivonat egyenlegével?	I
• a pénztárak mérlegben kimutatott értéke egyezett-e a pénztárjelentés félévi, ellenőrzött, felülvizsgált összegével?	I
• az idegen pénzeszközök állománya csak a költségvetésen kívüli, engedélyezett pénzek értékét tartalmazta-e?	NÉ

Az Önkormányzat, Intézményei házipénztárban kimutatott érték egyezik pénztárjelentésen kimutatott záró pénzkészlettel.

A költségvetési bankszámlák kimutatott egyenlege az egyezik a bankszámlák 2018. június 30-i számlakivonatainak záróegyenlegével.

A pénzforgalmat érintő bizonylatok adatait minden esetben a pénzmozgással egyidejűleg és a bankszámla kivonat megérkezésekor, a 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet előírásaival egyezően, a tárgyhón belül rögzítették.

Egyéb aktív pénzügyi elszámolások:

Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezhető
• vezettek-e részletes, a kiadásokat valósan bemutató analitikus nyilvántartásokat az egyéb aktív pénzügyi eszközökről?	I
• áttekintették-e a tartozással rendelkezőkkel a tartozás összegét, az egyenleget elismertették-e?	I
• az értékelésnél betartották-e a bruttó elszámolás számviteli alapelvet, mely szerint az egyéb aktív pénzügyi elszámolásoknak nem lehet negatív egyenlege? A negatív egyenlegű kiadások állományát a forrásoldalon, a jogcímnek megfelelő Egyéb passzív pénzügyi elszámolások között kell bemutatni.	I

Források:

Megnevezés	I= Igen N=Nem NT= Nem teljes NÉ= Nem értelmezhető
Saját tőke	
• az értékelés a könyv szerinti nyilvántartással egyezik-e?	I
• az induló tőke értéke az előző évi záró értékhez képest változott-e, ha igen, a változás összhangban volt-e a vonatkozó rendeletben foglaltakkal?	NÉ
• a tőkeváltozások értéke az előző évi záró értékhez viszonyítva milyen jogcímek következtében növekedett, vagy csökkent, a változások megfelelnek-e a rendeletnek?	NÉ
Költségvetési tartalékok	
• a kiadási megtakarítás kimutatott összege megegyezik-e a főkönyvi kivonattal? (kincstári körben)	I
• a bevételi lemaradás értéke megegyezik-e a főkönyvi kivonattal (kincstári körben)?	I
• a pénzmaradvány vagyon előirányzat-maradvány mérlegjelentésben szereplő értéke megfelel-e a főkönyvi adatoknak, illetve megegyezik-e a vonatkozó kimutatások adataival?	I
Vállalkozási tartalékok	
• a tárgyévi vállalkozási tartalék mérlegben lévő összege megegyezett-e az eredmény-kimutatás adatával?	NÉ
• a zárlat során a vállalkozási bevételek és kiadások elszámolása számla egyenlegét átvezették-e a tárgyévi vállalkozási tartalék elszámolása számlára?	NÉ
• megfelelően átvezették-e az előző évekről áthúzódó rendezetlen tételeket.	NÉ
Hosszú lejáratú kötelezettségek	
• a hosszú lejáratú kötelezettségek mérlegben lévő összege minden felvett hitelt (tartozást) magukban foglalnak-e?	NÉ
• vezetnek-e analitikus nyilvántartást a hosszú lejáratú kötelezettségekről?	NÉ
• megegyezik-e a főkönyvi kivonat adataival a mérlegben kimutatott hosszú lejáratú kötelezettségek állománya?	NÉ
• a hiteltartozást a pénzügyintézet június 30-i számlakivonata alapján értékelték-e a mérlegben?	NÉ
Rövid lejáratú kötelezettségek	
• a rövid lejáratú kötelezettségek tartalmaztak-e minden ide tartozó kötelezettséget?	I
• a rövid lejáratú kötelezettségekről vezetnek-e megbízható, pontos analitikus nyilvántartást?	I
Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	
• teljeskörűen tartalmaz értékük minden passzív pénzügyi elszámolást?	I
• vezetnek-e róluk pontos analitikus nyilvántartást?	I
• az egyéb passzív pénzügyi elszámolásoknak nem lehet negatív egyenlegük, ezért ilyenkor azokat a mérleg eszköz oldalán, a jogcímnél megfelelően az Egyéb aktív pénzügyi elszámolások között kell szerepeltetni.	I

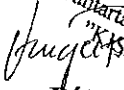
Megállapításokhoz kapcsolódó javaslataink az alábbiak:

- A bizonylatok könyvekben történő rögzítésének rendjét a 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően be kell tartani.
- A kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását folyamatosan vezetni szükséges, a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, vonatkozó előírásai maradéktalan betartása érdekében.

**AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN HIVATALBAN LÉVŐ VEZETŐK NEVE,
BEOSZTÁSA**

Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző

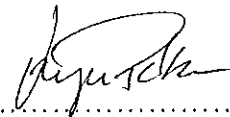
Tiborszállás, 2018. augusztus 22.

VARGA PÉTER egyéni vállalkozó
4400 Nyíregyháza, Írisz u. 67.
Adószám: 66204992-1-35
Nyilvántartási szám: 32660281
"KISADÓZÓ"

Varga Péter
belső ellenőr

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott Varga Péter, (lakcíme:4400 Nyíregyháza, Írisz utca 67., szül. hely, idő: Újfehértó, 1968.08.31.) mint a Tiborszállás Község Önkormányzata, Intézményei belső ellenőre kijelentem, hogy az **3/2018.** iktatószámú, „Adatszolgáltatások, főkönyvi könyvelés, analitikus nyilvántartás, beszámoló készítés” című ellenőrzésben való részvétel kapcsán a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 20. §-ának (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.

Tiborszállás, 2018. augusztus 22.



.....
Belső ellenőr

Z á r a d é k

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 42.§ (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm a belső ellenőrzési vezetőnek (az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének);
- észrevételt nem kívánok tenni*.

Tiborszállás, 2018. augusztus 22.



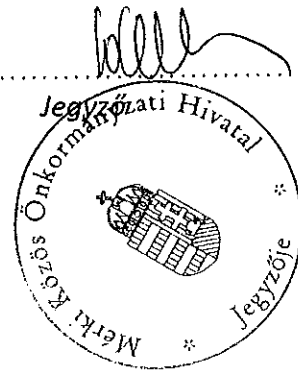
*a megfelelő szöveget alá kell húzni

** nyilatkoznia kell az ellenőrzött terület, illetve szervezeti egység vezetőjének, illetve annak, akire vonatkozóan a jelentés megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 42§ (5) értelmében a fent megjelölt határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül. Amennyiben észrevételi szándékával élni kíván, úgy azzal egyidejűleg lehetősége van a 370/2011 (XII:31.) Korm. rendelet 43§ (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott, Tóthné Dr. Nagy Anita Jegyző, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Tiborszállás Község Önkormányzata, Intézményei részéről, Varga Péter belső ellenőr számára átadott dokumentumok, legjobb tudásom szerint, mindazon dokumentumok, nyomtatványok, adatok, információk, melyek szükségesek az adott állapot felméréséhez. Kijelentem továbbá, hogy az átadott dokumentumok, adatok és információk megbízható, teljes körű információt tartalmaznak.

Tiborszállás, 2018. augusztus 22.



Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-46/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-én tartandó ülésére

Tárgy: 7) Előterjesztés a 2018. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzésére

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 54. § értelmében:

„54. § A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.”

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2014. (XII. 3) számú rendelet 18. §-a alapján:

„(1) A Képviselő-testület évente 1 alkalommal a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltségének tanácstermében közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás időpontját a Képviselő-testület tűzi ki, melynek meghívóját a polgármester a közmeghallgatás tervezett időpontja előtt 8 nappal a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltségének hirdetőtábláján közli.”

A 2018. évi ülésterv elfogadáskor úgy döntöttük, hogy a 2018. évi közmeghallgatás 2018. december 6-án lesz, de javaslom egy nappal korábban megtartani. Az időpontot határozattal is kijelölni, javaslom, hogy 2018. december 5-ére kerüljön kitűzésre a 2018. évi közmeghallgatás.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és abban döntést hozni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A 2018. évi közmeghallgatás időpontjának kitűzéséről

A Képviselő-testület!

A 2018. évi közmeghallgatás időpontját 2018. december 5. napjában 13. 00 órában jelöli meg. A közmeghallgatás helye: a Mérki Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltségének tanácsterme.

Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-47/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-én tartandó ülésére

Tárgy: 8) Előterjesztés a pártok és egyéni jelöltek részére a Művelődési Ház kisterme térítésmentes átadásának megtárgyalására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Kiegészítő jelentést ad: Pituk József a Pénzügyi Bizottság elnöke

Tisztelt Képviselőtestület!

2019. tavaszán kerül sor az Európa parlamenti választás, 2019 őszén az önkormányzati és nemzetiségi választás lebonyolítására.

Javaslom, hogy a választásokon indulók számára az önkormányzat tulajdonában lévő művelődési ház nagytermét kampányrendezvény megtartása céljából térítésmentesen átadjuk, a választást megelőző csütörtök 24.00 óráig. (Ezen időkorlátozásra azért van szükség, hogy a szavazóhelyiséget pénteken be tudjuk rendezni.)

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és abban döntést hozni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A 2019. évi Európa parlamenti és a 2019. évi önkormányzati és nemzetiségi választáson induló pártok illetve ha nem pártszínekben indul, akkor egyéni jelöltek részére művelődési ház térítésmentes átadásáról kampányrendezvény megtartása céljából

A Képviselő-testület!

Elhatározza, hogy 2019. évi Európa parlamenti és a 2019. évi önkormányzati és nemzetiségi választáson induló pártok, illetve ha nem pártszínekben indul, akkor egyéni jelöltek részére az Önkormányzat tulajdonában lévő Művelődési ház tanácstermét 2 alkalommal térítésmentesen átadja kampányrendezvény megtartása céljából.

Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tszallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-47/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-én tartandó ülésére

Tárgy: 9) Előterjesztés a 2019. évi ülés és munkaterv elfogadására

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Önkormányzatok Képviselő-testületei előre meghatározott ülésterv alapján tartják üléseiket.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a alapján:

„44. § A képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.”

A 2019. évi ülésterv elkészült, melyet az előterjesztéshez mellékelek.

Fentiek alapján, kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és abban döntést hozni szíveskedjenek.

Tiborszállás, 2018. november 9.



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének

...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t - t e r v e z e t e

A 2019. évi ülésterv elfogadásáról

A Képviselő-testület!

A 2019. évi üléstervét megtárgyalta, azt a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.



1. számú melléklet a .../2018. (XI.16) számú határozathoz

A Képviselő-testület
2019. évi

ü l é s - é s m u n k a t e r v - t e r v e z e t

Időpont	Téma
1. ... Február 13.	1) Előterjesztés a 2019. évi költségvetési rendelet elfogadására 2) Előterjesztés a 2019. évi Közbeszerzési terv elfogadására
2. Április 24.	1) Előterjesztés a 2018. évi Zárszámadás elfogadására
3. Május 29.	1) Előterjesztés a „Tiborszállásért” Kft. beszámolójának megtárgyalására 2) Előterjesztés a Gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok értékelésére
4. Szeptember 25.	1) Jegyző beszámolója a Közös Önkormányzati Hivatal működéséről 2) Bizottsági elnökök tájékoztatója a bizottsági munkáról
5. December 4.	1) Közmeghallgatás 2) Rendőrség beszámolója 3) Belső ellenőrzési terv elfogadása

A fenti időpontokon kívül kerülnek megtartásra azok a testületi ülések, amelyek az önkormányzati munka zavartalan és zökkenőmentes folytatásához szükségesek.

Tiborszállás, 2018. november 9.

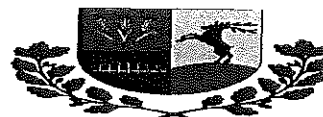


Tiborszállás Község Polgármesterétől

4353, Tiborszállás Dózsa u 17.

Tel./Fax: (06) /44/554-025

Email: tzallasph@gmail.com



Szám: TKT/3-48/2018.

Előterjesztés

A Képviselőtestület 2018. november 16.-án tartandó ülésére

Tárgy: 10) Előterjesztés a művelődési ház és a könyvtár működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Előadó: Tulbura Gábor polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Tiborszállás Község Önkormányzatánál az Emberi Erőforrások Minisztériuma az 58193-2/2017/KOZOSMUV számú megbízása alapján elrendelte a közművelődési feladatok átfogó vizsgálatát.

A vizsgálatra 2017. november 3-2017. november 27-ig terjedő időszakban került sor, a vizsgált időszak 2015. január 1-től a vizsgálat időtartamáig tartott. A jelentést 2018. április 6-án kaptuk meg.

A jelentést az előterjesztéshez mellékelem.

Javaslom a jelentés elfogadását.

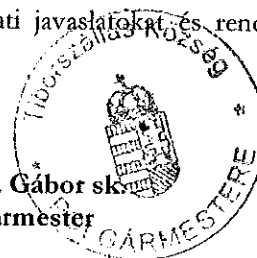
A jelentés 5. oldala tartalmazza az előírásokat, mely szerint

- a) ki kell jelölni a közösségi színtér formáját
- b) meg kell állapítani a közösségi színtér használat szabályait
- c) felül kell vizsgálni a helyi közművelődési rendeletet (6/2003.(XI.25) számú rendelet az önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról) a 2017. 07. 08-án történt jogszabályi módosítás alapján.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a határozati javaslatokat és rendelet-tervezete elfogadni szíveskedjen.

Tiborszállás, 2018. november 9.

Tulbura Gábor sk.
polgármester



Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

A közművelődési feladatok átfogó vizsgálatáról szóló jelentés elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma az 58193-2/2017/KOZOSMUV számú megbízása alapján Tiborszállás Község közművelődési feladatainak átfogó vizsgálatáról szóló jelentést megtárgyalta, azt elfogadja.

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

Közösségi színtér kijelöléséről

A Képviselő-testület!

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/H §. (2) b) pontja alapján közösségi színtérnek jelöli ki Tiborszállás Község Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Tiborszállás, Dózsa út 18. szám alatti Kultúrház ingatlanát.

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének
...../2018.(XI. 16.)

h a t á r o z a t – t e r v e z e t e

Közösségi színtér használati szabályzatának elfogadásáról

A Képviselő-testület!

Tiborszállás Község Közösségi színtérének használati szabályzatát a határozat 1. számú mellékletében szereplő formában elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az elfogadott használati szabályzat a közösségi színtér használói számára – annak megismerése céljából – jól látható helyen történő kifüggesztéséről gondoskodjon.

Tiborszállás Község közösségi színterének használati szabályzata

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a település közművelődési közösségi színterének használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. §(1) bekezdése kimondja, hogy „A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.”

A község közösségi színterének szolgáltatásait, programjait bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

1. Tiborsz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete határozatban állapítja meg közösségi színterét, amelyet a közművelődési feladatok folyamatos megvalósítása érdekében közművelődési helyszíneként működtet.

2. Közösségi színterek, közművelődési helyszínek:

2.1 Kultúrház, 4353, Tiborszállás, Dózsa út 17.

3. Közösségi színtér fenntartója: Tiborszállás Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) 4353, Tiborszállás, Dózsa utca 17.

5. Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

5.1. A helyiség/helyszín igénybevételének szándékát az Önkormányzattól legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt – írásban- kell kérni. Az Önkormányzat a nyitvatartási időben az egyéb programok időpontjainak figyelembe vételével biztosítja a helyiséget/helyszínt az igénylőnek.

5.2 A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármester jelöltek, képviselő jelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson és Európai Parlamenti választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek két-két alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi színtér helyiségeit kampányrendezvény tartása céljából az 5.1. pontban foglaltak szerint.

5.3. A közösségi színtér használata során a 8. pontban rögzített házirend betartása kötelező.

5.4. A közösségi színtérhez kapcsolódó eszközök nem, vagy csak igen indokolt esetben kölcsönözhetők az Önkormányzat polgármesterének döntése alapján.

6. A közösségi színterek helyiség/helyszín díjmentes és díjköteles használata

6.1. Díjmentes tevékenységek és szolgáltatások:

6.1.1. a fenntartó önkormányzat és a helyi óvoda, általános iskola szervezésében megvalósuló rendezvények,

6.1.2. az e szabályzatban meghatározott jelöltek választási kampányának biztosítása,

6.1.3. a lakosság ingyenes egészségügyi szűrése/vizsgálata

6.1.4. a díjmentes igénybevétel alkalmával a rendezvény szervezője haszonszerző tevékenységet nem folytathat.

6.2. Díjköteles tevékenységek és szolgáltatások:

6.2.1. üzleti célú tevékenységekre való igénybevétel

6.2.2. mindazon tevékenységek, melyek a 6.1 pontban nem kerültek szabályozásra.

7. A helyiség használatára vonatkozó megállapodás

7.1 A közösségi színtér használatára vonatkozó írásbeli megállapodás megkötésére, megrendelés visszaigazolására a polgármester jogosult.

7.3. A helyiség használatára vonatkozó díjakat az Önkormányzat határozatban állapítja meg.

7.4. A díjat a megállapodás alapján az Önkormányzat pénztárába kell befizetni, vagy az önkormányzat számlájára kell átutalni, vagy postai csekken kell befizetni.

8.A Közösségi színtér általános házirendje

8.1 A közösségi színteret, helyiséget nyitvatartási időben minden érdeklődő látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszereléseit és más eszközeit.

8.2. A közösségi színteret annak rendeltetése szerint, - szervezett, kötött program kivételével – minden érdeklődő, - igénybevételi szándék bejelentése nélkül - szabadon használhatja.

8.3. Az előzetes bejelentéssel történő igénybevétel esetén, annak teljeskörű felelősség vállalásával történhet.

8.4. A közösségi színtér helyszínein minden látogató köteles a közösségi és társas élet szabályait betartani, kulturált magatartást tanúsítani.

8.5. A közösségi színtérként működő helyiség/helyszín, közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és rend megóvása minden látogató kötelessége.

8.6. A látogató személyes tárgyainak megóvásáért az önkormányzat felelősséget nem vállal.

8.7. A közösségi színtér helyiségeiben 14 éven aluliak 20.00 óra után csak szülő, vagy felnőtt korú személy felügyelete mellett tartózkodhatnak.

8.8. A házirend, jogvédelmi előírások betartásáért, valamint betartatásáért az erre kijelölt személy felel.

8.9. A házirend betartása, minden látogató számára kötelező.

9. A Nyilvános Könyvtár speciális használati szabályzata, házirendje

9.1. A könyvtárosi teendőket az Önkormányzat foglalkoztatásában álló személy látja el, a munkaköri leírásban foglaltak szerint, az önkormányzat által meghatározott nyitva tartási rendben.

9.2. A könyvtárhasználó jogai és a könyvtárhasználat feltételei

9.2.1. A könyvtárhasználó jogosult:

9.2.1.1. a nyilvános könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére,

9.2.1.2. az alapszolgáltatások ingyenes igénybevételére - a könyvtár megtekintése, nyomtatott dokumentumok (könyv, újság) helyben használata, állományfeltáró eszközök használata, tájékoztatás a könyvtárról, a szolgáltatásokról és a könyvtári rendszerről

9.2.2. A könyvtárhasználat feltételei

9.2.2.1. egyes szolgáltatások igénybevétele beiratkozáshoz kötött,

9.2.2.2. a beiratkozáskor a következő személyes adatokat kell közölni és igazolni: név, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, személyi igazolványának vagy útlevelének száma

JELENTÉS

Tiborszállás Község Önkormányzata **közművelődési feladatellátásának** **átfogó szakfelügyeleti vizsgálatáról**

Az önkormányzat címe: 4543 Tiborszállás, Dózsa György út 17.
Szakfelügyeleti vizsgálat ideje: 2017. november 3. – 2017. november 27.
Ügyiratszám: 58193-2/2017/ KOZOSMUV
Szakfelügyelő: Nébliné Babik Katalin

Megye: Szabolcs-Szatmár-Bereg
Járás: Mátészalkai

Aláírás

Nébliné Babik Katalin

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS.....	3
1. ÖSSZEGZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK.....	4
1.1. Vizsgálati tapasztalatok, megállapítások, következtetések.....	4
1.1. Jogszabályi kötelezettségek és javaslatok az önkormányzat közművelődési feladatellátásához.....	5
2. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK	6
2.1. A helyi társadalom közművelődési vonatkozásai	6
2.2.1. Közművelődési célú helyi dokumentumok	7
2.2.2. A feladatellátás jogi, igazgatási és finanszírozási helyzete	8
2.2.3. Területi és helyi szintű kapcsolatok; kistérségi feladatvállalás	9
2.2. Az alapellátást végző szervezet bemutatása	9
2.2.1. A közművelődési feladatellátás adottságainak értékelése	10
2.2.1.1. A feladatellátás irányításának értékelése	10
2.2.1.2. Stratégiai fejlesztési irányok.....	10
2.2.1.3. Emberi erőforrások elemzése	11
2.2.2. Létesítményi, tárgyi, gazdálkodási feltételek	11
2.2.2.1. A feladatellátás létesítményi, tárgyi feltételei.....	11
2.2.2.2. Gazdálkodási mutatók, eredmények.....	11
2.2.3. Közművelődési tevékenységek, feladatellátás.....	12
2.3.4. A szakmafejlesztési aktivitás	13
2.3.5. A feladatellátás szakmai tevékenységének hatékonysága, kulcsfontosságú eredményei.....	13
2.4. A helyi közművelődés egyéb feladatellátóinak közművelődési tevékenysége.....	13
2.4.1. Közgyűjtemények, egyéb gyűjtemények.....	13
2.4.2. Köznevelési intézmények	13
2.4.3. Civil és egyházi szervezetek.....	14
2.4.4. Média	14
2.5. Közművelődési támogatások.....	14
Függelék	15
Táblázatok	15
Forrásjegyzék.....	21

BEVEZETÉS

A **közművelődési szakfelügyelet feladata** Tiborszállás Község Önkormányzata közművelődési feladatellátásának a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendeletben szereplő fejlesztendő járásban vizsgált kedvezményezett települési önkormányzat átfogó vizsgálata.

A vizsgálat jogszabályi alapjai:

- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 88. § i) pontja (továbbiakban: Kultv.);
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 130. §;
- az 5/2015. (I. 22.) EMMI rendelet a közművelődési feladatellátás országos szakfelügyeletéről.

A szakfelügyeleti vizsgálat a hivatkozott EMMI rendelet 3. § alapján:

- ellenőrzi a közművelődési feladatellátásra, közművelődési intézmények, közösségi szintek és szervezetek működésére, tevékenységére vonatkozó jogszabályi rendelkezések végrehajtását, érvényesülésük módját, a szakmai követelmények betartását és a központi költségvetési támogatások rendeltetésszerű felhasználását;
- ellenőrzi a Kultv. alapján helyi önkormányzati rendeletben rögzített közművelődési feladatok megvalósulását;
- vizsgálja a feladatellátás, az intézményi, szervezeti működés hatékonyságát;
- értékeli a feladatellátók és az intézmények, szervezetek közötti együttműködést és javaslatot tesz az együttműködés fejlesztésére;
- vizsgálja a feladatellátáshoz, a közművelődési intézmények és közösségi szintek működéséhez szükséges személyi, létesítményi, tárgyi, pénzügyi feltételeket;
- ellenőrzi az egyes közművelődési munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési feltételek, foglalkoztatási előírások, valamint a közművelődési továbbképzés és minősített szakmai továbbképzés követelményeinek teljesítését;
- feltárja a végzett munkában tapasztalt eredményeket és hiányosságokat, azokról jelentést készít;
- ellenőrzi a szakfelügyelet korábbi javaslatainak megvalósítását.

A szakértő Tiborszállás Község Önkormányzata közművelődési feladatellátásának átfogó szakfelügyeleti vizsgálatát az Emberi Erőforrások Minisztériuma 58193-2/2017/ KOZOSMUV számú – 2017. november 2-án kelt – megbízása alapján végezte el.

A vizsgálati időszak: 2015. január 1. – a vizsgálat időpontjáig

A vizsgálat időtartama: 2017. november 3. – 2017. november 27.

1. ÖSSZEGZŐ MEGÁLLAPÍTÁSOK, KÖVETKEZTETÉSEK, JAVASLATOK

1.1. Vizsgálati tapasztalatok, megállapítások, következtetések

A Tiborszállás községbe érkezőt rendezett településközpont fogadja. A településen a közszolgáltatások rendszere megfelelő minőségű, közintézményei felújítottak. Lakóinak száma 1025 fő jelenleg, az elmúlt években csökkent.

A közművelődési feladatellátáshoz az önkormányzat Művelődési Ház elnevezésű közművelődési közösségi színteret biztosít, melyet a Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítvány Integrált Közösségi és Szolgáltató Térként működtet. A területre vonatkozó jogszabályok alkalmazása hiányos.

Az önkormányzat bérbe adta a művelődési házat 2009. évben az alapítványnak, amely a bérleti szerződés értelmében az IKSZT pályázat elnyerésével lépett életbe. Az alapítvány a pályázatot elnyerte, 2012. évben az épületet 51 millió Ft támogatásból felújította és azóta működteti. A közművelődési feladatátadásra az önkormányzat nem kötött közművelődési megállapodást az alapítvánnyal. A rezszi költségeket az önkormányzat fedezi. Az épület állapota kiváló, alapterülete, befogadóképessége megfelelő. Az önkormányzat a közművelődési feladatellátáshoz szükséges épületet, tárgyi feltételeket biztosítja.

Az önkormányzat a vizsgált időszakban a Kulturális Közfoglalkoztatási Programban nem vett részt.

A vizsgált időszakban az önkormányzat a kulturális feladatainak ellátására az emelt összegű állami támogatást igénybe vette. Az önkormányzat a költségvetéséből az állami támogatást kiegészíti. Kulturális pályázatokat, a vizsgált időszakban nem nyújtott be, így nem tudott plusz forrást bevonni a közművelődési feladatellátás finanszírozásába.

A szakmai munka a vizsgált időszakban a település nagyságához képest megfelelő. Az alapítvány sikeres TÁMOP pályázatnak köszönhetően 2015-2016 években 5 000 000 Ft-ot nyert közösségi programokra, amelynek köszönhetően hetente rendszeresek voltak a rendezvények, közösségi alkalmak. A benyújtott közművelődési statisztika, ezeket az adatokat nem közli.

A községben működő Tiborszállás Gyermekétkeztetés 2000 Alapítvány elnöke 2015-ben elhalálozott és az addig jelentős hagyományápolást végző civil szervezet működése szinte megszűnt, nagy hiányt hagyva maga után.

A közművelődési feladatellátás koordinátora az önkormányzat, a fenti alapítványok mellett jelentős a Hetednapi Adventista Egyház által működtetett Péchy László Általános Iskola kulturális tevékenysége is.

Összességében az önkormányzat közművelődési feladatellátása a település nagyságához képest megfelelő. A vizsgálatba vont időszak alatt történtek olyan intézkedések, amelyek a feladatellátást fejleszteni kívánják. Lépéseket tettek az önkormányzathoz került magángyűjtemények elhelyezése, bemutathatósága érdekében. A település nagysága, lakóinak száma, kulturális hagyományai, korszerű közösségi színtere, lehetőséget biztosít a közművelődési tevékenységi formák szélesebb körű alkalmazására.

1.1. Jogszabályi kötelezettségek és javaslatok az önkormányzat közművelődési feladatellátásához

Kötelezések az önkormányzat közművelődési feladatellátásához

Az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/H. §-a alapján határozza meg a közösségi szintér formáját. Az önkormányzat képviselő-testületi határozattal jelölje ki a közösségi szintert. ①

Az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 78/I. § (4) bekezdés a) pontja szerinti kötelezettségét teljesítse, hozza létre a közművelődési közösségi szintér használati szabályait. ②

Az önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 79. § szerinti kötelezettsége szerint kössön a közösségi szintér működtetésére vonatkozó közművelődési megállapodást, és a jogszabálynak megfelelően a szintérben tegye közzé.

Az önkormányzat módosítsa a 6/2003. (XI. 25.) számú helyi közművelődési rendeletét - a 2017. 07. 08-án módosított, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. §-a alapján.

Az önkormányzat az elfogadott rendeletet tegye közzé a település honlapján és a Nemzeti Jogszabálytár internetes felületén.

Javaslatok az önkormányzat közművelődési feladatellátásához

Az önkormányzat a helyi értéktár bizottság létrehozásával és a lakosság bevonásával folytassa a helyi kulturális szokások és hagyományok felmérését, azonosítsa értékeit, települési honlapján működtessen helyi értéktárat, tegyen javaslatot a megyei értéktárba kerülésre.

Az önkormányzat a közművelődési statisztikai adatszolgáltatás pontossága érdekében a közművelődési tevékenységről vezessen analitikus nyilvántartást, gyűjtsön legalább a jelentés tartalmával egyező elemi adatokat papír alapon vagy elektronikusan.

Az önkormányzat a közművelődési szolgáltatási kínálat, a helyi lakossági kulturális aktivitás növelése érdekében alakítson ki a jelenleginél intenzívebb kapcsolatot a környező községekben, és legalább a járasszékhelyen működő közművelődési szolgáltató szervezetekkel. Biztosítsa, hogy a település honlapján a lakosság értesülhessen a helyi, a környező települések és a kistérség kulturális kínálatáról.

Az önkormányzat, mint a feladatellátás kötelezettje biztosítson közösségi internet szolgáltatást a közösségi szintérben.

Az önkormányzat működtesse és rendszeresen frissítse települési honlapját, különösen a közművelődési szolgáltatás, programkínálat tekintetében.

Az önkormányzat ösztönözze és támogassa új állandó művelődő közösségek létrejöttét és működését, esetleg jogi személyiséggel rendelkező civil szervezetek alakulását.

Az önkormányzat képviselő-testülete fogadja el az éves kulturális-közművelődési rendezvénytervét és megvalósulását értékelje.

2. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

2.1. A helyi társadalom közművelődési vonatkozásai

Tiborszállás az 1025 fős település a román határ mellett található, a lakosság egy része mezőgazdasággal foglalkozik, de nagy földterületekkel már nem rendelkeznek, mert az idősödő gazdák eladták földjeiket a mezőgazdasági nagyvállalkozók részére. Sok a nyugdíjas, mivel a fiataloknak nincs munkalehetőség helyben, ezért folyamatosan csökken a lakosság szám.

Helyben csak néhány fő dolgozik az önkormányzatnál, az óvodában és iskolában, melyet a Hetednapi Adventista Egyház működtet, valamint a Kistérségi Idősek Otthonában. Jellemző még, hogy munkaképes korosztályt a környező nagyobb településekre autóbusszokkal viszik a cégek, így többen járnak Mátészalkára, Nyírbátorba is dolgozni. A közfoglalkoztatásban résztvevők száma a 2017. évben 20 főre csökkent, míg az előző években elérte a 60 főt is.

Az önkormányzat a saját földterületeit megműveli, burgonyát és uborkát termelnek, valamint szárasztészta gyártanak, amit a helyi étkeztetésben használnak fel. A lakosság iskolázottsága alacsony, állandó lakosként roma lakosság nem él a településen. A községben római, görög katolikus és református felekezet, illetve templom található.

A településen a kulturális hagyományok ápolásában és megőrzésében élenjáró – alapvetően nem erre a célra létrehozott – a Tiborszállás „Gyermekétkeztetés 2000” Alapítvány. Az alapítvány vezetőjének, Hadadiné Oláh Juliannának 2015-ben bekövetkezett halála óta tevékenysége gyakorlatilag szünetel. A „Gyermekétkeztetés 2000” Alapítvány 2000. évi megalakulásának célja a hátrányos helyzetű gyermekek étkeztetésének támogatása, a tiborszállási gyermekek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése volt. Az alapítvány felvállalta emellett Tiborszálláson a Gyermeknap szervezését is, amelyen gazdag kézműves és egyéb programok várták a gyereket. Az eseményt 2015. évtől az általános iskola szervezi.

Sok éves hagyomány Tiborszálláson az idősek napjának megrendezése. Pár évig ez a hagyomány, feledésbe merült, de 2002-ben az Tiborszállás „Gyermekétkeztetés 2000” Alapítvány újra élesztette ezt az ünnepet. Több éven keresztül az önkormányzattal együtt szervezték. Az idősek igénylik a közösségi életet, együtt vannak kortársaikkal, felelevenednek a régi emlékek. Jelenleg az önkormányzat szervezi az idősek napi rendezvényt.

2009 februárjában az alapítvány Tiborszállási Vadaskert Ifjúsági Tábor bérbe vételéről kezdett tárgyalásokat a tulajdonos 3 önkormányzattal és a Rotary Clubbal. 2009. június 3-án sikerült 13 évre bérbe venni a nagy múlttal rendelkező tábort. Az évek óta nem működő tábort rendbe tették, kisebb táboroztatásokat szerveztek, de napjainkban ez a tevékenység is szünetel.

Az alapítvány a Nemzeti Civil Alapprogram kiírásában, az ezüstprogram keretében, „Együtt a falunkért” pályázaton nyert támogatást a fiatalok néptáncra tanítására és néprajzi kutatómunkára a községben. A régi, még nem elfeledett dolgokat igyekeztek összegyűjteni, megőrizni, hogy a jövő számára megmentsék. Ennek keretében indult el a település értékeinek feltárása, népszerűsítése. Céljuk volt, megfelelő és méltó helyen végleges kiállítást rendezni, Szilágyi László népi, régiség gyűjteményéből és Vadász Györgyné baba és babakocsi gyűjteményéből. 2009 augusztusában az alapítvány Szilágyi Lászlót és gyűjteményét

került közzétételre. A nemzeti jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. §-a szerint az elfogadott rendeletnek a Nemzeti Jogszabálytár internetes felületén meg kell jelennie.

Az önkormányzat jogi dokumentációjából hiányzik a közösségi szintért kijelölő határozata, illetve a művelődési ház nem rendelkezik használati szabályzattal.

2.2.2. A feladatellátás jogi, igazgatási és finanszírozási helyzete

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **Szervezeti és Működési Szabályzatát** a 11/2014. (XII. 3.) sz. rendelettel fogadta el. A jelenleg hatályos szervezeti és működési szabályzat tartalmazza azokat a törvények által is megszabott leglényegesebb működési szabályokat és elemeket, amelyek a működés rendjét megszabják, rögzíti az önkormányzat szervezeti felépítését, szakbizottságait, tisztségviselők hatásköreit, a kötelező és az önként vállalt feladatokat.

Tiborszállás Község Önkormányzata a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv. 73. § (2) pontját – amely az önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatai közé sorolja a közművelődés feltételeinek biztosítását – teljesíti. A vizsgált időszakban **közművelődési közösségi színteret** működtetett a közművelődési tevékenység folytatásához.

A kulturális terület irányítása közvetlenül a főfoglalkozású polgármester hatáskörébe tartozik. A képviselő-testület a vizsgált időszak alatt évente háromszor tárgyalta közművelődési témájú **előterjesztést**, amikor megszavazták a község három nagyrendezvényének a megszervezését és az ahhoz biztosított támogatást, ezek az Idősek napja, a Karácsonyi ünnepség és az Évzáró bál.

A megfelelő és hatékony működés elengedhetetlen feltétele a pontosan meghatározott feladatrendszer, a szükséges feltételek biztosítása, a megfelelő szervezeti keret meghatározása és a rendezett jogi környezet, amely az önkormányzatnál a közművelődési feladatellátással kapcsolatban hiányos. Az Önkormányzat 2009. október 14-én bérleti szerződést kötött a Tiborszállás Iskolás Gyerekekért Alapítvánnyal, Tiborszállás Község Önkormányzata képviselő-testületének 164/2008. (X. 1.) számú határozata alapján, melynek értelmében az alapítvány bérbe veszi a művelődési házat és a szerződés az IKSZT pályázat elnyerésével lép hatályba. Az alapítvány a pályázatot megnyerte, az épületet 2012. évben kívül belül felújították és azóta működtetik. A szerződés értelmében a bérlőt a rezszi költségek nem terhelik, azt az önkormányzat vállalta. A szerződés a működtetés további részleteire nem tér ki és a pályázat elnyerése után újabb szerződés nem kötött. A közművelődési feladatellátás jogi környezete rendezetlen, mivel közművelődési megállapodást az alapítvánnyal az önkormányzat nem kötött. A jogi környezet rendezése céljából közművelődési megállapodás kötése szükséges a közművelődési feladatellátásra a Tiborszállás Iskolás Gyerekekért Alapítvánnyal, mivel ők működtetik művelődési házat, valamint ők az IKSZT címbirtokosai.

A vizsgált időszakban az önkormányzat **statisztikai adatszolgáltatási** kötelezettségét az 1438 sz. OSAP jelentés benyújtásával teljesítette. Az adatszolgáltatást az önkormányzat, mint a kötelező feladatellátás címzettje közvetlenül teljesíti. Az adatok nyilvántartásáért és valóságtartalmáért az adatszolgáltató felel. Az adatszolgáltatást a polgármesteri hivatal végzi. A feladat címzettje a jegyző, az előkészítésben közreműködnek a hivatal dolgozói. A jelentés készítéséhez nyilvántartást nem vezet, az önkormányzat által összesített adatok nem

tartalmazták a polgármesteri hivatal és az alapítvány által szervezett összes kulturális eseményt. Javasolt munkanapló használata, vagy a jelentés tartalmával megegyező táblázat vezetése a rendezvényekről a pontos adatszolgáltatás érdekében.

A vizsgált időszakban a statisztikai adatszolgáltatás a szervezetre vonatkozóan ellentétes, 2015. évben a szervezet típusaként közművelődési közösségi színteret határoz meg és a tevékenységet ellátóként a Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítványt. A gazdálkodásra vonatkozó kérdésnél „*közművelődési megállapodás keretében, részben önkormányzati támogatás*” meghatározás szerepel. A 2016. évben a szervezet típusaként közművelődési közösségi színteret határoz meg és a tevékenységet ellátóként az önkormányzatot nevesíti. A szakfelügyelő felhívja a figyelmet, hogy a 2017 évi statisztikai jelentésnél a valós adatokat szükséges közölni, a tevékenységet ellátó a Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítvány tevékenységének adatait is be kell számolni a szolgáltatott adatokba.

A szakfelügyelő a vizsgálat keretében ellenőrizte az **állami támogatások** rendeltetésszerű felhasználását. Rendeltetésszerű a támogatás felhasználása, ha betölti hozzájárulási funkcióját, és a rendelt jogcímekre használják fel. Hatékony a támogatás felhasználása, ha az önkormányzat saját költségvetéséből a támogatott jogcímekre használta a támogatást, vagy a feladatellátásból származó bevételeket bele nem értve, összességében többet költött a szakterületre. Annál hatékonyabb a támogatás felhasználása, minél kisebb arányt képvisel a hozzájárulás a jogcímekre összesen fordított önkormányzati támogatáshoz képest. A község a települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak normatív támogatása jogcímen 2015. évben 1 206 120 Ft-ot kapott, melyet nem egészített ki. 2016. évben 1 203 840 Ft-ot kapott, melyet az önkormányzat saját forrásból 1 480 668 Ft-tal egészített ki. 2017-től az emelt összegű, 1 200 000 Ft összegre jogosult az önkormányzat, ezt a tervek szerint 796 552 Ft-tal tervezi az önkormányzat kiegészíteni. A támogatásból fedezik az IKSZT-ként működő közművelődési közösségi színtér – amely egyben a könyvtárnak is helyt ad – rezszi költségeit és a rendezvényeket, ez a tervek szerint 616 252 Ft-tal tervezi az önkormányzat kiegészíteni.

Az önkormányzati költségvetés szakfeladaton tartalmazza a közművelődési feladatellátás előirányzatait, mely az állami támogatásra épül.

2.2.3. Területi és helyi szintű kapcsolatok; kistérségi feladatvállalás

A település nemzetközi, országos kulturális kapcsolatokkal nem rendelkezik. Az együttműködés, kapcsolati rendszer leginkább a kistérség településeivel, annak intézményeivel és műkedvelő közösségeivel valósul meg. A települések és Mátészalka kistérségi központ közművelődési intézményeinek amatőr művészeti csoportjai fellépnek a község rendezvényein. Javasolt szorosabb kulturális együttműködés kialakítása a közeli településekkel és a kistérségi, egyben járási központtal, valamint határ menti településekkel.

2.2. Az alapellátást végző szervezet bemutatása

Az alapellátást végző szervezet megnevezése, címe:

Tiborszállás Község Önkormányzata
4353 Tiborszállás, Dózsa György út 17.

Gazdálkodási formája:

Települési önkormányzat, költségvetési szerv
Közösségi színtér megnevezése, címe:

Integrált Községi és Szolgáltató Tér
Címirtokos: Tiborszállás Iskolás Gyerekekért Alapítvány
4353 Tiborszállás, Dózsa György út 18.

A községben a közművelődési feladatellátás színtere a közművelődési közösségi szintérenként működő művelődési ház. A feladatellátást az önkormányzat átadta a Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítványnak. A civil szervezet alapító okirata szerinti fő célkitűzése a tiborszállási általános iskolai tanulók általános művelődésének, kulturálódásának segítése, valamint a kiemelkedő képességű gyermekek továbbképzésének segítése. Az alapítvány támogatást nyújt meghatározott, a gyermekek szellemi fejlődését segítő kulturális programok szervezéséhez, lebonyolításához, házi versenyek és kiemelkedő tanulmányi eredményt elért gyermekek jutalmazásához. Segíti az ország természeti és történelmi értékeinek megismerését szolgáló kirándulások szervezését. Az alapítvány működési feltételeik javítása érdekében IKSZT pályázatot nyújtott be. A nyertes projektnek köszönhetően a művelődési ház épületének felújítása, átalakítása megtörtént, a fenntarthatóság 2017. év végéig szól.

2.2.1. A közművelődési feladatellátás adottságainak értékelése

2.2.1.1. A feladatellátás irányításának értékelése

Az önkormányzat a közművelődési feladatok ellátására önkormányzati megbízással nem foglalkoztat munkavállalót, a közművelődési feladatellátást Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítványnak adta át. Az önkormányzatnál a polgármester irányítása alá tartozik a közművelődési terület, ez azonban a dokumentumokban nem jelenik meg. A Mérki Közös Önkormányzati Hivatal hatásköre kiterjed Tiborszállásra is, a jegyző mindkét település feladatait ellátja.

A településre közművelődési feladatellátás vonatkozásában a szervezeti háttér nélküli működés jellemző. A kommunikációs rendszer többcsatornás, működik a hivatali belső kommunikáció és a lakosság tájékoztatása. Az előbbihez elsősorban a napi működéssel, feladatokkal kapcsolatos egyeztetések tartoznak, a hivatalban a szakmai munkát irányító polgármester, a könyvtárosi feladatokat ellátó félállású munkatárs és a gazdasági munkatárs között. A külső kommunikáció meghatározó eleme a szóbeliség. Tiborszálláson emellett a leggyakrabban a lakossági kommunikációra alkalmazott eszköz az A/3 méretű plakát, melyet a hivatalban szerkesztenek és az intézményekben és a hirdetési felületeken helyeznek el.

A tervezési folyamatok a szervezeti háttér hiánya miatt nem szabályozottak, a nagyobb rendezvényekről egyesével dönt a képviselő-testület. Egyéb szakmai tevékenységre vonatkozó tervezési munka nem folyik, éves rendezvényterv, beszámoló nem készül. Az erőforrások elosztása a nagyrendezvényekre koncentrált, egy-egy program külső segítőkkel, az iskola, az alapítvány és a hivatal dolgozóinak segítségével valósul meg.

2.2.1.2. Stratégiai fejlesztési irányok

Az önkormányzat vezetése infrastrukturális fejlesztésként a helyi gyűjtemények elhelyezésére alkalmas terek kialakítását tervezi saját költségvetéséből.

Megőrzendőnek gondolják a település népi népnépvélly jellegű nagyrendezvényeit, az Idősek napját, a Karácsonyi ünnepséget, a Szilveszteri mulatságot már csak azért is, mert ezeket kedveli és igényli a lakosság, még azok is, akik a kisebb közösségi programok iránt nem

érdeklődnek.

2.2.1.3. Emberi erőforrások elemzése

Tiborszálláson az IKSZT-t működtető Tiborszállási Iskolás Gyermekekért Alapítványnál nincs szakmai munkakörben alkalmazott dolgozó. Az önkormányzat egyik alkalmazottja félállásban látja el a könyvtárosi feladatokat. A könyvtár minden kedden és csütörtökön 8-12 óra között, szerdán 12-16 között tart nyitva, a közművelődési színtér nyitva tartása is többségében ehhez igazodik. A szakfelügyelő javasolja a munkatárs közművelődési feladatokkal történő megbízását is, mivel az önkormányzat a bért a közművelődési tevékenységeknél tervezi. A munkaköri leírás, a feladatellátás és a költségvetés között az összhang megteremtése szükséges.

A szakfelügyelő javasolja, hogy az önkormányzat a jövőben a módosított 1997. évi CXL. törvény 78. § H (3) pontját alkalmazza a képesítési feltételek tekintetében.

2.2.2. Létesítményi, tárgyi, gazdálkodási feltételek

2.2.2.1. A feladatellátás létesítményi, tárgyi feltételei

Az Integrált Közösségi és Szolgáltató Térként működő közművelődési közösségi színtér a település központjában a Polgármesteri Hivatallal szemben található. Korszerűen, 2012-ben felújított szép épület, tiszta, gondozott, barátságos, nagysága megfelelő, igényesen kialakított, kerti bútorokkal berendezett udvarral, mozgáskorlátozottak számára bejárati lehetőséggel, kulturált belső terekkel rendelkezik. A nagyterem, az iroda, a konyha és polgárőrök által használt helység berendezése igényes, viszont a klubhelyiség jelenleg raktárként funkcionál. A tájékoztatás szerint vagyonvédelmi szempontok miatt, hogy védjék az ott tárolt bútorokat, eszközöket a nyitvatartási idő alatt. A szakfelügyelő javasolja, hogy az ajtó zárhatóságának megoldásával a kisterem berendezhetővé és használhatóvá válik és ezáltal kulturált környezet fogadja a kisebb foglalkozásokra érkezőket. A könyvtárba a bútorok, a könyvek elhelyezése folyamatban van.

A programok, illetve nyitvatartási idő alatt gázzal, központi fűtéssel fűthetők a helyiségek. A korszerű műanyag ablakok jelentősen hozzájárulnak a takarékos üzemeltetéshez.

A szakfelügyelő javasolja a közösségi internetezéshez biztosított és villámcsapás által megsérült számítógépek pótlását, melyre számításba vehető 2018. évtől a közművelődési érdekeltségnövelő pályázat. Az érdekeltségnövelő pályázatot a Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény szabályozza.

2.2.2.2. Gazdálkodási mutatók, eredmények

Az Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér működtetéséhez és egyes rendezvényekhez az önkormányzat biztosít támogatást, az ezzel összefüggő bevételeket és kiadásokat a 082 091 Közművelődési és közösségi társadalmi részvétel fejlesztése kormányzati funkción könyveli. **Az önkormányzat az állami támogatást saját költségvetéséből kiegészíti, saját forrást biztosít a kulturális szakfeladatra.**

2015-ben az önkormányzat a 142 647 E Ft összegű költségvetéséből könyvtári szakfeladatra nem fordított, közösségi művelődésre 1 206 120 Ft-ot fordított, mely a költségvetés 0,85%-a.

Az egy lakosra jutó összeg 1 142 Ft. 2015-ben a kapott normatív támogatást, 1 206 120 Ft-ot fordította az önkormányzat a közösségi művelődés szakfeladatra.

2016-ban az önkormányzat 162 216 E Ft összegű költségvetéséből, közösségi művelődésre 2 503 932 Ft-ot, ez a költségvetés 1,54%-a, a könyvtári szakfeladatra, ebből 180 576 Ft-ot, fordított. Az egy lakosra jutó összeg 2 566 Ft. 2016-ben a normatív támogatást, ami 1 203 840 Ft volt, az önkormányzat a két szakterületre fordította.

2017-ben az önkormányzat tervezett költségvetése 185 973 E Ft, ebből a közösségi művelődésre tervezett összeg 1 816 552 Ft, ez a költségvetés 0,98%-a, a könyvtári szakfeladatra tervezett összeg 180 000 Ft. Az egy lakosra jutó összeg 1 947 Ft. 2017-ben a normatív támogatást, 1 200 000 Ft-ot az önkormányzat a két szakterületre tervezi fordítani.

2.2.3. Közművelődési tevékenységek, feladatellátás

A Tiborszállás Gyermekétkeztetés 2000 Alapítvány vezetőjének 2015. évben történt halála előtt gazdagabb, változatosabb kulturális élet zajlott a településen. Főleg a közösségi események, összejövetelek száma csökkent, valamint hiányzik az alapítvány hagyományápoló tevékenysége.

A közművelődési statisztikai adatok alapján az önkormányzat a közművelődési feladatellátása során az alábbi közművelődési tevékenységet végezte:

2015-ben ismeretterjesztés témakörben 2 alkalommal tartottak tanácskozás jellegű összejövetelt, melyen 60 fő vett részt, egy ifjúsági közösség szerveződött – önvédelmi csoport – 10 taggal, akik 5 alkalommal találkoztak és a társastáncosok, akik 2 csoporttal működtek 20 taggal, és 52 foglalkozást tartottak. Emellett 5 táncos rendezvény volt 400 résztvevővel és 3 egyéb műsoros program 40 résztvevővel.

2016-ban az önkormányzat ugyanazokat a látogatói adatokat adta meg, mint 2015. évben, kivéve a rendezvényeket, ahol 2 táncos programmal kevesebbet jelentett, de ugyanannyi résztvevővel.

A nemzeti ünnepekről a megemlékezéseket, a gyermeknapot és a karácsonyi ünnepséget az iskola rendezte, mindkét évben.

2017-ben ismeretterjesztés témakörben 1 alkalommal tartottak tanácskozás jellegű összejövetelt, melyen 30 fő vett részt, egy ifjúsági közösség szerveződött – önvédelmi csoport – 10 taggal, akik 2 alkalommal találkoztak és a társastáncosok, akik 2 csoporttal működtek 20 taggal, és 30 foglalkozást tartottak. Emellett 5 rendezvény volt 240 résztvevővel.

A rendezvények dokumentálása részben megoldott, a polgármesteri hivatalban megtalálhatók a meghívók, a plakátok, valamint a fényképfelvételek az eseményekről.

A Tiborszállás Gyermekétkeztetés 2000 Alapítvány elnökének tájékoztatása szerint a vizsgált időszakban a közművelődési tevékenység a statisztikában megadottnál sokkal gazdagabb volt. Az alapítvány egy sikeres TÁMOP-3.2.3/B-12/1 Községi programok Tiborszálláson című pályázatnak köszönhetően 2015-2016. évekre 5 000 000 Ft-ot nyert közösségi programokra. A projekt keretében hetente rendszeresek voltak a rendezvények, közösségi alkalmak, úgy mint kézműves foglalkozások, ismeretterjesztő előadások, zenés műsoros rendezvények. A téves

statisztikai adatszolgáltatás ismeretében – az önkormányzat kihagyta az alapítvány rendezvényeit – ismételten javasolja a szakfelügyelő a programok teljes körű részletes nyilvántartását, dokumentálását.

A szakfelügyelő megállapítja, hogy a település nagyságához, lakosságához képest az önkormányzatnak a közművelődési feladatellátása során több tennivalója lenne a közösségépítés érdekében.

2.3.4. A szakmafejlesztési aktivitás

A vizsgált időszakban a településen állandósult a közművelődési feladatellátás. A közművelődési közösségi szintér rendszeresen nyitva tart. Az önkormányzat fontosnak tartja, pozitív hozzáállással segíti a közművelődési tevékenységet, rendszeresen tájékoztatja a lakosságot a programokról.

Tiborszálláson **települési értéktár** bizottság nem alakult. A szakfelügyelő javasolja a helyi értéktár létrehozását, mivel a település gazdag népművészeti értékekkel rendelkezik. Az önkormányzat a két helyi hagyományörző gyűjtőtől átvette a gyűjteményét és tervezi kiállítani.

A Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. által gondozott V. **Kulturális Közfoglalkoztatási Program**ba a település nem kapcsolódott be, melyet a következő program esetén javasol a szakfelügyelő.

2.3.5. A feladatellátás szakmai tevékenységének hatékonysága, kulcsfontosságú eredményei

A volt művelődési ház Integrált Közösségi és Szolgáltató Térként felújítva várja a látogatókat, a könyvtári nyitva tartás alatt rendszeresen. A település közművelődési feladatellátásának során az önkormányzat éves szinten cél szerint használja fel az ehhez rendelt kulturális normatívát. A településen szokásos rendezvényeket megszervezi, mint a megemlékezések a nemzeti ünnepekről, a Gyermeknap, az Idősek napja, a Karácsonyi ünnepség, a Szilveszteri multság.

2.4. A helyi közművelődés egyéb feladatellátóinak közművelődési tevékenysége

2.4.1. Közgyűjtemények, egyéb gyűjtemények

A **könyvtári** feladatellátást az önkormányzat 2016. évtől a nyíregyházi Móricz Zsigmond Megyei és Városi Könyvtárral kötött szolgáltatási szerződés keretében biztosítja az Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér épületében. A szerződés értelmében évente 4 közösségi programot biztosítanak a könyvtárban, 2 rendezvényt felnőtteknek, 2 foglalkozást gyermekek részére.

2.4.2. Köznevelési intézmények

Tiborszálláson az óvodát és az általános iskolát a Hetednapi Adventista Egyház működteti. A nemzeti ünnepekről történő megemlékezések, a gyermeknap és karácsonyi ünnepség megtartása az általános iskola szervezésében történik.

2.4.3. Civil és egyházi szervezetek

A Tiborszállási Iskolás Gyermekekért Alapítvány működteti az Integrált Közösségi és Szolgáltató Teret. A Tiborszállás „Gyermekékeztetés 2000” Alapítvány jelenlegi kulturális tevékenysége nem mérhető.

A községben római, görög katolikus és református felekezet található, valamint jelen van a Hetednapi Adventista Egyház, amely a helyi köznevelési intézmény fenntartója.

2.4.4. Média

A település www.tiborszallas.hu címen honlapot működtet, mely kulturális-közművelődési információkat nem tartalmaz. A lakossági tájékoztatás érdekében javasolt a kulturális tartalmak elhelyezése a honlapon és helyi önkormányzati hírlevél, vagy újság megjelenítése, valamint a közösségi média használata.

2.5. Közművelődési támogatások

Külső támogatók, szponzorok, mecénások Tiborszállás közművelődési tevékenységét nem támogatják. A szakfelügyelő javasolja a helyi vállalkozók megkeresését és egy-egy nagyrendezvényhez felkérni őket támogatóknak.

Függelék

Táblázatok

1. sz. táblázat

A közművelődési feladatellátás költségvetés szerkezete, bevételek, kiadások

Bevételek

A közösségi művelődés, közművelődési feladatellátás bevételei	Bevételek összesen (Ft)	Bevételekből átvett pénzeszközök összesen (Ft)	Bevételekből a települési kulturális feladatellátáshoz felhasznált állami normatív támogatás összege (Ft)	Lakónépesség (fő)
2015.	1 206 120	-	1 206 120	1 056
2016.	2 503 932		1 023 264	1 046
2017. terv	1 816 552		1 020 000	1 025

Kiadások

A közösségi művelődés, közművelődési feladatellátás kiadásai	Személyi jellegű kifizetések és járulékai (Ft)	Dologi kiadások (Ft)	Összesen (Ft)
2015.	341 376	864 744	1 206 120
2016.	739 000	1 764 932	2 503 932
2017. terv	1 211 552	605 000	1 816 552

2. sz. táblázat

A település önkormányzata kulturális célra biztosított költségvetési támogatásai

Támogatás (Ft)	2015.	2016.	2017. (terv)
1. Közművelődési intézményi feladatellátás támogatás összesen			
2. Közművelődési közösségi szintér működés támogatása összesen			

3. Közművelődési megállapodások alapján nyújtott támogatás összesen			
4. Közművelődési (kulturális) rendezvény támogatás összesen			
5. Közművelődési (kulturális) célú közalapítvány támogatása			
5. Közművelődési (kulturális) célú alapítványok támogatása			
6. Közművelődési (kulturális) célú egyesületek támogatása			
8. Könyvtári feladatellátás támogatása összesen		180 576	180 000
9. Múzeumi feladatellátás támogatása			
Közművelődési feladatellátás további támogatása	1 206 120	2 503 932	1 816 552
Támogatások összesen	1 206 120	2 684 508	1 996 552
Egy lakosra jutó kulturális támogatás (Ft/fő)	1 142	2 566	1 947
Az önkormányzat kiadási főösszege	142 647 000	162 216 000	185 973 483
A költségvetésből a közösségi, közművelődési területre jutó támogatás (%)	0,85	1,54	0,98

3. sz. táblázat

A közművelődési érdekeltség-növelő támogatás összege és felhasználása

Év	Felajánlott önrész (Ft)	Elyert támogatás (Ft)	Felhasznált önrész (Ft)	Tényleges ráfordítás (Ft)	Megvalósult (2017-ben tervezett) fejlesztés
2015.					
2016.					
2017. terv					
Összesen					

4. sz. táblázat

A közösségi művelődéssel, közművelődéssel kapcsolatos pályázatok száma szervezetenként

A településen közösségi művelődési, közművelődési feladatellátást végző szervezetek száma: 1 (db)

Szervezet neve	Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítvány			
Év	Benyújtott pályázatok száma (db)	Nyertes pályázatok száma (db)	Elyert pályázati támogatás összege (Ft)	Pályázati önrész összege (Ft)
2015.	1	1	5 000 000	0
2016.				
2017. részadat				
Összesen	1	1	5 000 000	0

(Ahány szervezet, annyiszor ismétlődik a táblázat!)

5. sz. táblázat

Közösségi művelődési, közművelődési tevékenységek, feladatellátás

	2015		2016		2017. részadat	
	Csoport/ alkalom	Létszám/ látogatók száma	Csoport/ alkalom	Létszám/ látogatók száma	Csoport/ alkalom	Létszám/ látogatók száma
Ismeretterjesztés	2	60	2	60	1	30
Képzés						
Kiállítás						
Közösségi szolgáltatás						
Művelődő közösség	3	1 090	3	090	3	620
Rendezvény	8	440	6	440	5	240
Tábor						
Szarmaztatott szolgáltatás						

6. sz. táblázat

A települési önkormányzat kulturális feladatainak ellátására megállapított emelt összegű (1,2 M Ft) támogatás és a kulturális feladatellátásra fordított önkormányzati kiadások egymáshoz viszonyított aránya

	A települési önkormányzat kulturális feladatellátásra kapott normatív állami támogatás bevétele összege 2015. (Ft)	A települési önkormányzat kulturális feladatellátásra fordított összes kiadása 2015. (Ft)	A települési önkormányzat kulturális feladatellátásra fordított összes kiadása a kapott kulturális normatív állami támogatás hány %-a volt 2015-ben	A települési önkormányzat kulturális feladatellátásra kapott normatív állami támogatás bevétele összege 2016. (Ft)	A települési önkormányzat kulturális feladatellátásra fordított összes kiadása a kapott kulturális normatív állami támogatás hány %-a volt 2016-ban	A települési önkormányzat kulturális feladatellátásra kapott normatív állami támogatás bevétele összege 2017. (Ft)
Összesen	1 206 120	1 206 120	100	1 203 840	2 684 508	44,84
						1 200 000

7. sz. táblázat

A települési önkormányzat kulturális feladatainak ellátására megállapított emelt összegű normatív állami támogatás felhasználása szakmai feladat és kiadási jogcím szerint

	2015.				2016.			2017.	
	Közművelődési szakmai feladat (Ft)	Könyvtári szakmai feladat (Ft)	Múzeumi szakmai feladat (Ft)	Közművelődési szakmai feladat (Ft)	Könyvtári szakmai feladat (Ft)	Múzeumi szakmai feladat (Ft)	Közművelődési szakmai feladat (Ft)	Könyvtári szakmai feladat (Ft)	Múzeumi szakmai feladat (Ft)
Személyi juttatások	268 800			582 000			477 750		
Munkaadókat terhelő járulékok	72 576			157 000			110 517		
Dologi kiadások	864 744			284 264	180 576		431 733	180 000	
- <i>dologi kiadásokból rendezvényre</i>	392 740			220 000			250 000		
Felújítási kiadások									
Felhalmozási kiadások									
Egyéb kiadások									
Kiadások összesen	1 206 120			1 023 264	180 576		1 020 000	180 000	

Forrásjegyzék

Tiborszállás Község Önkormányzatának 11/2004. (XII. 3.) rendelete a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Tiborszállás Községi Önkormányzat 6/2003.(XI. 25.) számú rendelete Az önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról

Tiborszállás Község Önkormányzatának 2015. évi OSAP közművelődési statisztikai jelentése a közművelődési tevékenységről

Tiborszállás Község Önkormányzatának 2016. évi OSAP közművelődési statisztikai jelentése a közművelődési tevékenységről

Művelődési Ház és Könyvtár Bérleti szerződés Tiborszállás Község Önkormányzata és Tiborszállási Iskolás Gyerekekért Alapítvány között, 2009. 10. 14.

Magyar Államkincstár Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság levele a Könyvtári normatív támogatás 2015. évi elszámolására vonatkozó szabályok

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének 146/2015. (XII. 8.) határozata A települési Karácsonyi ünnepség megtartásáról

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének 14/2015. (XII. 8.) határozata Évzáró bál megtartásáról

Tiborszállás Község Önkormányzata Képviselőtestületének 105/2017. (IX. 13.) határozata Idősek Világnapja alkalmából rendezvény szervezéséről

Meghívó 2017. október 27-én, 15.30 órára az Idősek Világnapja alkalmából megtartásra kerülő rendezvényre a Művelődési Ház nagytermébe

Meghívó 2015. december 20-én 19 órára a Karácsonyi ünnepségre Művelődési Ház nagytermébe

Meghívó 2016. december 18-én 17 órára a Karácsonyi ünnepségre Művelődési Ház nagytermébe

Kovács János Csaba: „Hogy unokáink is láthassák”, avagy a „Gyermekétkeztetés 2000” Alapítvány szellemi kulturális örökségi programjának bemutatása, Tiborszállás, 2014.

„Gyermekétkeztetés 2000” Alapítvány kiadványa, készítette 1 000 példányban a Micropress Digitális és Ofszet Nyomda Kft.

www.tiborszallas.hu

**Tiborszállás Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XI.17)**

**önkormányzati rendelet-tervezete
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról**

Tiborszállás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § A rendelet célja, hogy Tiborszállás Község polgárainak érdekeit szem előtt tartva meghatározza Tiborszállás Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) közművelődési feladatait, azok ellátási formáit, finanszírozásának formáját és mértékét.

2. § Az Önkormányzat felelősségteljes kötelező feladatának tartja, hogy Tiborszállás Községben minden polgárának joga van kulturális örökségünk megismeréséhez és elsajátításához, személyiségének a művelődés általi fejlesztéséhez, valamint a kulturális értékek birtokbavételéhez szükséges esélyegyenlőséghez.

3. § A rendelet hatálya kiterjed a közművelődési tevékenységben résztvevőkre, a közművelődési szervezetekre, azok fenntartóira, működtetőire és alkalmazottaira.

2. Az önkormányzat közművelődési céljai és feladatai

4. § Az Önkormányzat kiemelt közművelődési céljai:

- a) a közösségi művelődéshez méltó, esztétikus környezet és infrastruktúra biztosítása,
- b) a település és a vonzáskörzete természeti, környezeti, kulturális, művészeti közösségi értékeinek közismertté tétele, és ennek érdekében találkozók, fesztiválok, bemutatók, kiállítások rendezése, a kulturális turizmus és az idegenforgalom fejlesztése, támogatása,
- c) a község közművelődési, kulturális hagyományainak ápolása, továbbfejlesztése, a helyi értékek megismertetése és védelmének erősítése, hagyományőrző közösségek működésének segítése,
- d) a helyi társadalom kiemelkedő közösségei, személyiségei szerepének növelése,
- e) az egyetemes, nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetése, gazdagítása,
- f) együttműködés a helyi civil szervezetekkel, alapítványokkal, egyesületekkel, egyházakkal,
- g) a közművelődési esélyegyenlőség elősegítésének biztosítása,
- h) a civil közösségek együttműködésének ösztönzése,
- i) a kulturális nyilvánosság, tájékoztatás fejlesztése,
- j) az ifjúság számára szabadtéri közösségi színtér kialakítása,
- k) bekapcsolódás az országos, a regionális, a térségi idegenforgalmi hálózatokba.

5. § Az Önkormányzat a kötelező közművelődési feladatainak az alábbiakat tekinti:

- a) az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok és nyelvtanfolyamok szervezése, az egyéni és digitális kulcskompetenciák fejlesztése a közösségi művelődés különböző formáin keresztül,
- b) a község környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- f) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- h) az „európai lét” kulturális vetületének megvalósítása,
- i) az Önkormányzat fenntartásában létrehozandó közgyűjteményi intézmények, közművelődési tevékenységének támogatása

6. § Az Önkormányzat a 4-5. §-ban meghatározott kiemelt célok, feladatok megvalósítása érdekében

- a) éves költségvetésében támogatási keretet határoz meg,
- b) támogatja a helyi székhelyű alapítványokat, közalapítványokat, egyesületeket és történelmi egyházak helyi közösségeit külön rendeletében megállapított feltételek alapján,
- c) támogatja a községi rendezvények megrendezését.

3. A közművelődési feladatellátás szervezeti keretei

7. § (1) Az Önkormányzat az e rendelet 4-5. §-ában foglalt célok és kötelező feladatok ellátására, közösségi színteret biztosít.

(2) A közösségi színtér céljára a következő ingatlant jelöli ki és nevezi el: Kulturház (4353, Tiborszállás, Dózsa út 18. szám, Hrsz: 234/1).

(3) Községi színtér önkormányzati döntéstől függően kerülhet kialakításra.

4. Közművelődési tevékenység irányítása és ellenőrzése

8. § A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és e rendelet által meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos fenntartói, felügyeleti és más jogköröket a képviselő-testület gyakorolja.

5. A közművelődési feladatellátás finanszírozása

9. § (1) A képviselő-testület a közművelődési tevékenység finanszírozásához szükséges pénzügyi feltételeket az állami feladatfinanszírozásból, a központi érdekeltség-növelő támogatásból, saját bevételeiből és pályázatokon elnyert forrásokból biztosítja.

(2) E rendelet 4-5. és 7. §-ában megjelölt feladatok ellátásának mértékét a képviselő-testület a mindenkori költségvetési lehetőségek ismeretében határozza meg.

(3) A közművelődési közösségek, egyesületek, szervezetek, egyházak előzetes igénylés alapján használhatják a közösségi színtereket. A használat módja, mértéke és díja a közösségi színtér szabályzatában kerül meghatározásra.

(4) A közművelődési helyszín és alapellátás biztosításán túl a finanszírozás módja elsősorban feladatfinanszírozás, amely pályázati keretek között zajlik külön önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek szerint, és a feladatok ellátásához szükséges részbeni, vagy teljes támogatás pályázati úton nyerhető el.

6. Záró rendelkezések

10. § (1) E rendelet 2018. november 17. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti „az Önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról” szóló 6/2003. (XI. 25.) önkormányzati rendelet.

Tiborszállás, 2018. november 16.

Tulbura Gábor sk.
polgármester

Tóthné Dr. Nagy Anita sk.
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17. §-a alapján a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A fenti kötelezettségnek eleget téve, az előzetes hatásvizsgálatot elvégeztük, melyről az alábbiak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet.

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet-tervezet jelentősnek ítélt hatásai

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Tiborszállás Község Önkormányzatánál az Emberi Erőforrások Minisztériuma az 58193-2/2017/KOZOSMUV számú megbízása alapján elrendelte a közművelődési feladatok átfogó vizsgálatát. A vizsgálatra 2017. november 3-2017. november 27-ig terjedő időszakban került sor, a vizsgált időszak 2015. január 1-től a vizsgálat időtartamáig tartott. A jelentést 2018. április 6-án kaptuk meg. A jelentést az előterjesztéshez mellékelem.

A jelentés 5. oldala tartalmazza az előírásokat, mely szerint

- a) ki kell jelölni a közösségi szintér formáját
- b) meg kell állapítani a közösségi szintér használat szabályait
- c) felül kell vizsgálni a helyi közművelődési rendeletet (6/2003.(XI.25) számú rendelet az önkormányzat közművelődési feladatairól, a helyi közművelődési tevékenység támogatásáról) a 2017. 07. 08-án történt jogszabályi módosítás alapján.

b) A rendelet környezeti és egészségi következményei:

Nem releváns.

c) Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet megalkotásával az adminisztratív terhek nem növekednek az előző évihez képest.

d) A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotással jogszabályi kötelezettségének tesz eleget a képviselő-testület.

e) A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Tiborszállás, 2018. november 12.

Tóthné Dr. Nagy Anita sk.
jegyző

