

TIBORSZÁLLÁS KÖZSÉG

településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával összefüggő PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAIRÓL

I. A partnerségi egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

1. A település teljes lakossága,
2. a településen működő érdekképviselői szervezetek,
3. a településen működő civil szervezetek,
4. a településen bejelentett székhelyű és településen székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezetek,
5. a településen működő vallási közösségek.

II. A konkrét partnerek meghatározásának módja:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése alapján az I. pont szerinti partnerek kiválasztását – a Képviselő-testülettel átruházott jogkör alapján – a testület által megbízott főépítésszel történő előzetes egyeztetés alapján, az adottságok és a feladat jellegéhez igazítottan esetenként kell meghatározni a település polgármesterének. A polgármester által meghatározott Partnerek körét írásban kell rögzíteni.

2. A település **teljes** közigazgatási területére készülő

- településfejlesztési koncepció,
- integrált településfejlesztési stratégia,
- településrendezési eszközök,
- településképi arculati kézikönyv,
- településképi rendelet,

(továbbiakban együttesen: fejlesztéseket megalapozó dokumentumok)

készítése esetén az I. pont szerinti partnernek köre nem szűkíthető, ekkor az előző

1. pont szerinti eseti meghatározásnak nincs helye. Erre csak a fejlesztéseket megalapozó dokumentumok módosítása esetén van lehetőség.

III. A Partnerek tájékoztatásának módja, a véleményezés szakaszai és eszközei:

1. A véleményezés szakaszai:

- 1.1. társadalmi bevonási szakasz, előzetes véleményezés,
- 1.2. társadalmi véleményezési szakasz, az elkészült dokumentum véleményezése.

2. A tájékoztatás típusai:

- 2.1. előzetes tájékoztató, mely a készítendő egyes fejlesztésekhez kapcsolódó előzetes véleményezését (tervkészítési javaslat tétel) alapozza meg a társadalmi bevonási szakasz keretében.
- 2.2. munkaközi tájékoztató mely az elkészült, az egyes fejlesztést megalapozó dokumentumok véleményezést alapozza meg a társadalmi véleményezési szakasz keretében.

3. Az előzetes és a munkaközi tájékoztatás megindítása és a véleményezés lehetőségei:

- 3.1. az Önkormányzat hivatalos közterületi hirdető felületein, az Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján elhelyezendő hirdetmény kifüggesztésével,
- 3.2. az Önkormányzat hivatalos honlapján tájékoztató anyag megjelentetésével,
- 3.3. egy helyi lapban közzétéve,
- 3.4. lakossági fórum keretében.

4. A tájékoztatás különös szabályai:

- 4.1. A Partnerek, valamint akik a tájékoztatás során jelzik kérésüket, elektronikus úton (e-mailben) is értesítést kapnak a hirdetményekről, a véleményezhető fejlesztést megalapozó dokumentumról.
- 4.2. A közterületen elhelyezett hirdetőfelületre, a hirdetőtáblára kifüggesztett hirdetmény, valamint a honlapon történő felhívás tartalmazza a partnerségi véleményadásra rendelkezésre álló időtartamot.
- 4.3. Amennyiben közterületen elhelyezett hirdetőfelületen vagy a hirdetőtáblán történő elhelyezést az anyag terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé, úgy a hirdetményben meg jelölésre kerül, hogy mely időpontokban és hol van lehetőség a dokumentumokba történő betekintésre.

5. A településrendezési eszközök egyeztetési eljárásának típusai a 314/2016. (XI.8.) Korm. Rendelet 32. § (1) bekezdésben meghatározottak alapján:

- a) teljes,
- b) egyszerűsített,
- c) tárgyalásos,
- d) állami főépítési eljárás.

A tájékoztatás formája az eljárási típusokhoz igazodóan kerülnek meghatározásra.

6. A tájékoztatás formáit a véleményezés lehetőségeit az egyes bevonási szakaszok és tervfajták megkülönböztetésével a következő táblázatok tartalmazzák.

6.1. TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET

TELEPÜLÉSKÉPI ARCULATI KÉZIKÖNYV, TELEPÜLÉSKÉPI RENDELET					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási		Társadalmi véleményezési	
		Előzetes tájékoztatás		Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Igen	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Igen	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Igen	Igen	Igen

**6.2. TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ, INTEGRÁLT
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA**

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI KONCEPCIÓ, INTEGRÁLT TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI STRATÉGIA					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Nem	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Nem	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Nem	Igen	Nem

6.3. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ – TELJES ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ – TELJES ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	Igen	Nem	Igen	Igen
	Honlap	Igen	Nem	Igen	Igen
	Helyi lap	Nem	Nem	Nem	Nem
	Lakossági Fórum	Igen	Nem	Igen	Nem

6.4. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – EGYSZERŰSÍTETT ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Nem
	Lakossági Fórum	-	-	-	Nem

6.5. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA –
- ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZI ELJÁRÁS					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Nem
	Lakossági Fórum	-	-	-	Nem

6.6. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZ MÓDOSÍTÁSA – TÁRGYALÁSOS ELJÁRÁS ¹					
Véleményezés szakaszai		Társadalmi bevonási Előzetes tájékoztatás		Társadalmi véleményezési Munkaközi tájékoztatás	
Készítési mód		Új készítés	Módosítás	Új készítés	Módosítás
M e g j e l e n í t é s	Hirdetőfelület	-	-	-	Igen
	Honlap	-	-	-	Igen
	Helyi lap	-	-	-	Igen*
	Lakossági Fórum	-	-	-	Igen*

*: Kivéve a nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházásokhoz kapcsolódó módosítások, ekkor csak a hirdető felületen és a honlapon való megjelenítés a kötelező.

IV. A partnerek által adott javaslatok, vélemények, megadásának módja és határideje, nyilvántartásának módja:

1. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- 1.1. A beérkezett észrevételeket, javaslatokat, véleményeket az ügyirathoz kell iktatni és abban kell megőrizni.
- 1.2. A beérkezett észrevételekről, javaslatokról, véleményekről összefoglaló táblázatot kell készíteni a megbízott főépítésznek. A Képviselő-testületi hatáskörbe tartozó kérdésekben ki kell kérni a Képviselő-testület döntését is. Ezt a táblázatot az ügyiratban kell elhelyezni és megőrizni a készítés időpontjával, valamint a készítőjének aláírásával ellátva.
- 1.3. Az összefoglaló táblázatot az aktuálisan megbízott településtervező részére is el kell juttatni, annak érdekében, hogy az érintett munkarészek javításra kerüljenek, a javítás módjáról tételesen írásos tervezői válasz formájában válaszol, melyet szintén az ügyirathoz kell iktatni és abban kell megőrizni.

2. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- 2.1. A partnerségi véleményezés bevonási és véleményezési szakaszokban beérkezett javaslatokat a főépítész szakmailag értékeli és döntésre előkészíti a Képviselő-testület/Bizottság számára. Ebben megindokolja írásban a beérkezett, de elfogadásra nem javasolt véleményeket. **Az indokolásban külön kell választani a jogszabályon alapuló véleményt a szakmai javaslatoktól.** Az így készített szakmai előterjesztés alapján a döntéshozásra jogosult meghozza döntését. Ezt a döntést a főépítész a véleményezési szakasz lezárásához kötelezően felhasználja. Ezt követően a döntést és az írásban beérkezett, de el nem fogadott véleményeket, az ügyiratban kell elhelyezni és megőrizni.
- 2.2. Az észrevételt, véleményt tevőnek - térítvevényes úton - meg kell küldeni az el nem fogadott véleményének indokolását.

3. A partnerek által adott javaslatok, vélemények határideje:

Ha van lakossági fórum, akkor azt megelőzően legalább 8 nappal korábban az elkészült tervezetet az V. Fejezet szerinti helyeken meg kell jeleníteni.

Lakossági fórum hiányában az Önkormányzat hivatalos honlapján a hirdetményt az elkészült fejlesztéseket megalapozó dokumentumok tervezeteivel közzé kell tenni. A közzétételt követően véleményezésre:

- a) teljes eljárás:
 - aa) előzetes tájékoztatási szakasznál: 21 napot,
 - ab) véleményezési szakasznál: 30 napot,
 - b) egyszerűsített eljárás véleményezési szakasznál: 15 napot,
 - c) tárgyalásos eljárásnál: 8 napot,
 - d) állami főépítész eljárásnál: 8 napot
 - e) kézikönyv: 15 napot
 - f) településképi rendelet: 8 napot
- kell legalább biztosítani.

V. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

A fejlesztéseket megalapozó dokumentumokat illetve azok módosítását közzé kell tenni:

- a) Az Önkormányzat hivatalos honlapján hirdetményben,
- b) A Méri Közös Önkormányzati Hivatal Tiborszállási Kirendeltségének hirdető tábláján nyomtatásban.

A közzétételt csatolt rövid, közérthető összefoglaló teszi egyértelművé az érdekeltek számára.

Kelt: Tiborszállás, 2017. május 30.

Tulbura Gábor sk
polgármester

Tóthné dr Nagy Anita sk.
jegyző